Приложение № …..

СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР **(ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ)** **шрифт Times New Roman 12, междуредие 1,15**	
1. Географски район и население, обхванати от стратегията за ВОМР *(не повече от 2 страници)*	
1.1. Информация за територията и населението на МИГ:	
- Списък на общините, обхванати от МИГ;	Територията МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ се състои от териториите на общини Мадан и Рудозем.
- Списък на населените места, обхванати от МИГ;	На територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ се намират общо 67 населени места, от които 2 града (Мадан и Рудозем) и 65 села. Населените места (с техните номера от Единния класификатор на административно – териториалните и териториалните единици), обхванати от МИГ са както следва: 1. Населени места на територията на община Мадан: 1. 00669 с.Арпаджик 2. 05387 с.Борика 3. 05476 с.Бориново 4. 05579 с.Боровина 5. 06937 с.Букова поляна 6. 07017 с.Буково 7. 10910 с.Вехтино 8. 11260 с.Високите 9. 12187 с.Вранинци 10. 12655 с.Върба 11. 12718 с.Върбина 12. 12841 с.Въргов дол 13. 14115 с.Габрина 14. 14413 с.Галище

	15. 21213 с.Дирало 16. 21943 с.Долие 17. 36556 с.Касапско 18. 38594 с.Кориите 19. 39311 с.Крайна 20. 40110 с.Крушев дол 21. 40662 с.Купен 22. 43387 с.Леска 23. 43582 с.Лещак 24. 43637 с.Ливаде 25. 43983 с.Ловци 26. 46045 гр.Мадан 27. 48146 с.Миле 28. 48461 с.Митовска 29. 49504 с.Мъглища 30. 56157 с.Петров дол 31. 56246 с.Печинска 32. 56681 с.Планинци 33. 61162 с.Равнил 34. 61176 с.Равнища 35. 61234 с.Равно нивище 36. 63481 с.Рустан 37. 68451 с.Средногорци 38. 68638 с.Стайчин дол 39. 70041 с.Студена 40. 73599 с.Тънкото 41. 75157 с.Уручевци 42. 78505 с.Цирка 43. 81801 с.Чурка 44. 83048 с.Шаренска Населени места на територията на община Рудозем: 1. 04861 с.Боево 2. 05365 с.Борие 3. 06255 с.Бреза 4. 07569 с.Бърчево 5. 07689 с.Бяла река 6. 11301 с.Витина 7. 11870 с.Войкова лъка 8. 17676 с.Грамаде 9. 21347 с.Добрева череша 10. 24284 с.Дъбова 11. 27365 с.Елховец 12. 32929 с.Иваново 13. 37959 с.Кокорци 14. 38604 с.Коритата 15. 49165 с.Мочуре

<table>
<tr><td></td><td>16. 53309 с.Оглед
17. 56798 с.Пловдивци
18. 57399 с.Поляна
19. 61193 с.Равнината
20. 62637 с.Рибница
21. 63207 гр.Рудозем
22. 68093 с.Сопотот
23. 80399 с.Чепинци</td></tr>
<tr><td>- Брой жители на населените места, обхванати от МИГ.</td><td>Жителите на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ към 31.12.2022 г. по данни на НСИ са общо 18 203 души. От тях на територията на община Мадан живеят 9 757 души, а на територията на община Рудозем – 8 446 души.
По данни на НСИ към 31.12.2020 г. населението на МИГ е общо 19 362 души. От тях на територията на община Мадан живеят 10 568 души, а на територията на община Рудозем – 8 794 души.
Населението на МИГ към 2020 г. по брой и населени места е както следва:
<table>
<tr><th>Населено място</th><th>Жители</th></tr>
<tr><td>с.Арпаджик</td><td>20</td></tr>
<tr><td>с.Борика</td><td>11</td></tr>
<tr><td>с.Бориново</td><td>193</td></tr>
<tr><td>с.Боровина</td><td>289</td></tr>
<tr><td>с.Букова поляна</td><td>359</td></tr>
<tr><td>с.Буково</td><td>209</td></tr>
<tr><td>с.Вехтино</td><td>61</td></tr>
<tr><td>с.Високите</td><td>17</td></tr>
<tr><td>с.Вранинци</td><td>8</td></tr>
<tr><td>с.Върба</td><td>21</td></tr>
<tr><td>с.Върбина</td><td>838</td></tr>
<tr><td>с.Въргов дол</td><td>12</td></tr>
<tr><td>с.Габрина</td><td>10</td></tr>
<tr><td>с.Галище</td><td>137</td></tr>
<tr><td>с.Дирало</td><td>42</td></tr>
<tr><td>с.Долие</td><td>2</td></tr>
<tr><td>с.Касапско</td><td>16</td></tr>
<tr><td>с.Кориите</td><td>27</td></tr>
<tr><td>с.Крайна</td><td>52</td></tr>
<tr><td>с.Крушев дол</td><td>4</td></tr>
<tr><td>с.Купен</td><td>23</td></tr>
<tr><td>с.Леска</td><td>324</td></tr>
<tr><td>с.Лещак</td><td>255</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

с.Ливаде	16
с.Ловци	216
гр.Мадан	5221
с.Миле	13
с.Митовска	109
с.Мъглища	222
с.Петров дол	25
с.Печинска	36
с.Планинци	1
с.Равнил	115
с.Равнища	208
с.Равно нивище	57
с.Рустан	2
с.Средногорци	792
с.Стайчин дол	3
с.Студена	134
с.Тънкото	60
с.Уручевци	27
с.Цирка	98
с.Чурка	96
с.Шаренска	187
Общо община Мадан	**10568**
с.Боево	3
с.Борие	212
с.Бреза	4
с.Бърчево	176
с.Бяла река	237
с.Витина	139
с.Войкова лъка	313
с.Грамаде	135
с.Добрева череша	3
с.Дъбова	1
с.Елховец	934
с.Иваново	40
с.Кокорци	0
с.Коритата	176
с.Мочуре	14
с.Оглед	160
с.Пловдивци	206
с.Поляна	65
с.Равнината	123
с.Рибница	297
гр.Рудозем	3363
с.Сопотот	330
с.Чепинци	1863
Общо община Рудозем	**8794**

	Общо за МИГ	19362

1.2. Описание на географския район и карта на територията, обхваната от МИГ:

На територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ са включени 67 населени места, от които 2 града и 65 села. Територията на МИГ „Кичика – Мадан и Рудозем“ обхваща територията на две общини: Мадан и Рудозем. Площта на територията на МИГ възлиза общо на 357,919km^2.

Община Мадан се разполага в югоизточната част на Западните Родопи и заема Жълти дял от Горноарденския район, който се простира във водоразделната зона на реките Маданска, Арда и Черна. Общината има площ от 175 квадратни километра, което представлява само 0,15% от общата площ на България. Тя граничи със землищата на Смолян, Рудозем, Златоград, Неделино, Ардино и Мадан.

Административно общината принадлежи към Южен централен район за планиране и област Смолян. Общината включва 44 населени места. Административният център на общината е град Мадан, а в нея са включени още 43 села. Гр. Мадан отстои на 275 kmот столицата гр. София.

Община Рудозем е една от съставните общини на област Смолян, която е част от Южен централен район на планиране (ЮЦР) в Р България. Площта ѝ е 182,919 km^{2}и е 6-та по големина сред 10-те общини на областта, като съставлява 5,73% от територията на областта.

Границите на територията ѝ са както следва: на северозапад – община Смолян; на североизток – община Мадан; на изток – община Златоград; на юг – Република Гърция.

Община Рудозем е разположена в най-югоизточните части на Западните Родопи, по долината на реките Арда, Чепинска и Елховска в Рило-Родопския масив.

2. Описание на процеса на участие на общността в разработване на стратегията:*(не повече от 3 страници)*

2.1. Описание на процеса - проведени срещи, семинари, конференции, обучения, обществени обсъждания с местната общност и описание на съответствието на стратегията с Интегрираната/ите териториална/и стратегия/и за развитие на региона/ите от ниво 2:

Проведени срещи, семинари, конференции, обучения, обществени обсъждания с местната общност

Дейностите по изготвяне на СВОМР се финансират по проект: BG06RDNP001 -19.610-0046 "Подготвителни дейности по разработване на стратегия за периода 2023-2027г. на МИГ „Кичика" – Мадан - Рудозем", финансиран по Под-мярка 19.1. „Помощ за подготвителни дейности" към Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за развитие на селските райони, Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №РД 50-59/ 20.03.2023г.

Процесът на изготвяне на СВОМР на МИГ „Кичика" – Мадан - Рудозем" се проведе при пълна прозрачност и при спазване на основния принцип на подхода ВОМР – „отдолу нагоре". Местните жители бяха уведомявани надлежно за предстоящите събития, с цел масовото им участие в тях.

В периода на изготвяне на СВОМР на територията на МИГ се проведоха следните събития:

1. Обучение за местни лидери в гр. Мадан – 25.07.2023 г. с 25 участника;
2. Обучение за местни лидери в гр. Рудозем – 25.07.2023 г. с 29 участника;
3. Обучение на МИГ в гр. Мадан – 26.07.2023 г. с 10 участника;
4. Информационна среща за популяризиране на СВОМР в гр. Рудозем – 27.07.2023 г. с 20 участника;
5. Информационна среща за популяризиране на СВОМР в гр. Мадан – 27.07.2023 г. с 22 участника;
6. Информационна среща за популяризиране на СВОМР в гр. Рудозем – 28.07.2023 г. с 22 участника;
7. Информационна среща за популяризиране на СВОМР в гр. Мадан – 28.07.2023 г. с 21 участника;
8. Информационна среща за представяне на анализи и проучвания към СВОМР в гр. Рудозем – 29.07.2023 г. с 20 участника;
9. Информационна среща за представяне на анализи и проучвания към СВОМР в гр. Мадан – 29.07.2023 г. с 22 участника;

10. Информационна среща за представяне на анализи и проучвания към СВОМР в гр. Рудозем – 30.07.2023 г. с 20 участника;
11. Информационна среща за представяне на анализи и проучвания към СВОМР в гр. Мадан – 30.07.2023 г. с 20 участника;
12. Работна среща за консултиране на СВОМР с местната общност в гр. Рудозем – 11.09.2023 г. с 20 участника;
13. Работна среща за консултиране на СВОМР с местната общност в гр. Мадан – 11.09.2023 г. с 22 участника;
14. Работна среща за консултиране на СВОМР с местната общност в гр. Рудозем – 12.09.2023 г. с 20 участника;
15. Работна среща за консултиране на СВОМР с местната общност в гр. Мадан – 12.09.2023 г. с 21 участника;
16. Обществено обсъждане на СВОМР с местната общност в гр. Рудозем – 13.09.2023 г. с 52 участника;
17. Обществено обсъждане на СВОМР с местната общност в гр. Мадан – 13.09.2023 г. с 52 участника;
18. Заключителна пресконференция в гр. Мадан – 18.09.2023 г. с 58 участника.

Участие в събитията взеха голям брой жители от територията на МИГ, като техните идеи, мнения и предложения бяха взети предвид при изготвянето на СВОМР. Това стана от една страна под формата на проведено проучване на мненията и нагласите на жителите, а от друга страна по време на проведените събития – информационни, обучителни, разяснителни и за обществено обсъждане.

Съответствие на стратегията с Интегрираната стратегия за териториално развитие на Южен централен район

Стратегията за ВОМР на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ е изготвена в съответствие с основните стратегически документи за развитие на местно, регионално и национално ниво. Това включва Национална програма за развитие „България 2030”, плановете за интегрирано развитие на общини Мадан и Рудозем и Интегрираната стратегия за териториално развитие на Южен централен район за планиране, в който попада територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“.

С Интегрираната стратегия за териториално развитие на Южен централен район СВОМР се допълва и партнира на всички нива. Визията, която определя рамката на Интегрираната териториална стратегия за развитие на Южен централен регион *„Южен централен регион – привлекателно място за живеене, бизнес и туризъм, с по-добри условия за комуникация и съхранено природно и културно наследство“*. Така основната стратегическа цел на СВОМР, която е *„Постигането на устойчиво възходящо развитие на територията на МИГ, основано на пълно оползотворяване на местния потенциал и водещо до повишаване на качеството на живот и благосъстоянието на нейните жители“,* е в съответствие с визията на териториалната стратегия.

Приоритет 1 на СВОМР „Развитие на местната икономика, конкурентоспособността и иновациите в предприятията“ предвижда дейности за развитие на местната икономика и е в съответствие със Стратегически приоритет 1 „Засилване на конкурентните позиции на ЮЦР регион чрез инвестиции във факторите на растеж“ на ИСТР на ЮЦР. Той включва Специфична цел 1.1 „Иновации, технологично развитие и растеж“, в която са включени дейности за насърчаване на стимулиране на иновационни МСП, стимулиране на стартъпи, в т.ч. в технологични производства и услуги, което съответства на Специфична цел 2 „Повишаване на конкурентоспособността и иновациите в предприятията“ на СВОМР.

Специфична цел 1.2„Подобряване на бизнес средата и стимулиране на предприемачеството“ на ИСТР включва дейности за подкрепа за предоставяне на услуги, насочени към развитие на

предприемаческата екосистема, и подобряване на елементи на бизнес средата, които представляват бариери за разрастването на МСП, инвестиционен маркетинг, осигуряване на механизми за предоставяне на услуги на потенциални инвеститори, организиране и провеждане на събития/прояви в чужбина с цел привличане на инвеститори и др., като е в съответствие със Специфични цели 1, 2 и 4 на СВОМР, които са ориентирани към дейности в подкрепа на икономиката на територията на МИГ и на сътрудничеството с МИГ от страната и други страни от Европейския съюз.

В допълнение на в описанието на Специфична цел 1.2 на ИСТР е записано, че *„Подкрепата ще бъде изпълнявана чрез подхода интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) и водено от общностите местно развитие (ВОМР).“*

Специфична цел 1.3 „Добро образование, нови знания и професионално развитие“ включва дейности за разширяване на равния достъп до качествено предучилищно и училищно образование, обхващане на всички деца в образователната система, включване на децата от уязвимите групи в образование, намаляване на преждевременното напускане на училище и повишаване образователното равнище на населението, повишаване приложимостта на училищното образование за постигане на професионална реализация, създаване на условия за получаване на нови умения и др. Тези дейности са в пълно съответствие с Приоритет 4 „Подобряване до качеството на образованието“ на СВОМР и съответно на Специфична цел 6 „Подобряване на качеството на образованието на територията на МИГ“.

Специфична цел 1.4„Развитие на конкурентни сектори, базирани на местните ресурси“ на ИСТР предвижда дейности за стимулиране на селското стопанство и туризма. Поради географските, природни и климатични условия на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“, селското стопанство не е развито в мащаб за съществен принос към икономиката, като е единствено за собствени нужди. Поради това в СВОМР не е предвидена подкрепа за селскостопански дейности. В СВОМР е предвидена подкрепа за неземеделски дейности, в които се включват и туристически дейности, базирани на местния потенциал, което е в съответствие с ИСТР на ЮЦР.

Стратегически приоритет 2 „Подобряване на социалната и екологичната среда на ЮЦР“ на ИСТР е в съответствие с Приоритет 3 „Подобряване на състоянието на околната среда“ на

СВОМР. Специфична цел 2.2 „Изграждане на екологосъобразна инфраструктура. ориентиране към по-зелена, нисковъглеродна икономика“ на ИСТР предвижда дейности за оптимизация на системата за управление на отпадъците, ще се оптимизира събирането и третирането на отпадъци и ще бъдат внедрени съвременни технологии за разделно събиране, предварително третиране, компостиране на биоразградимите отпадъци с цел повишаване на количествата рециклирани отпадъци и стимулиране на повторната употреба. Също така са предвидени и зелени инвестиции и опазване богатото биологично разнообразие на ЮЦР. По този начин е налице пълно съответствие на Специфична цел 5 „Подобряване на управлението на отпадъците и запазване и поддържане на биоразнообразието на територията на МИГ“ на СВОМР със специфична цел 2.2 на ИСТР.

Стратегически приоритет 3 „По-балансирано териториално развитие и намаляване на неравенствата в ЮЦР“ е в съответствие с Приоритет 2 „Подобряване на условията на живот, развитие на административния капацитет, популяризиране на стратегията за ВОМР и сътрудничество“ на СВОМР. Специфична цел 3.2 на ИСТР предвижда дейности за развитие на градската и селската среда, както и „прилагане на ИТИ и ВОМР“, което е в пълно съответствие със Специфична цел 3 на СВОМР. Специфична цел 3.3 на ИСТР предвижда дейности за сътрудничество, което е в съответствие със Специфична цел 4 на СВОМР.

СВОМР и ИСТР са два стратегически документа, разработени за развитието на съответните територии, които за територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ са в пълно съответствие и допълване, което ще доведе до многосекторно развитие на територията и подобряване на благосъстоянието на нейното население.

Стратегията за ВОМР на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“, допринася за постигането на целите на всички финансиращи програми:

Стратегически план за развитие на земеделието и селските райони 2023 – 2027 г;

Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021 – 2027 г.;

Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г.;

Програма „Образование“ 2021 – 2027 г.

Структура на допълняемост на програмите:

2.2. Групи/сектори заинтересовани лица, участвали в процеса на съгласуване на стратегията:

В процеса на изготвяне на СВОМР на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“, са проведени следните мероприятия с широкото и активно участие на местната общност:

- 3 обучения, от които 2 на местни лидери и 1 на членове на МИГ;
- 8 информационни срещи и 1 информационна конференция;
- 4 работни срещи;
- 1 обществено обсъждане.

На проведените срещи за съгласуване на СВОМР на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ са взели участие 100 % от идентифицираните групи заинтересовани страни, представени в т. 3.2 на стратегията. Всички групи заинтересовани страни са напълно обхванати в процеса на изготвяне на стратегията чрез участие в проведените анкетни проучвания, информационни и консултативни срещи и обществени обсъждания. Местните институции участваха в процеса чрез предоставяне на актуална статистическа информация, необходима за изготвяне на анализите и проучванията към стратегията.

3.Анализ на нуждите и потенциала за развитие на територията:*(не повече от10 страници)*

3.1.Описание на ситуацията на територията на МИГ към момента на кандидатстване:

1. Географска характеристика на МИГ

В състава на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ изцяло са включени териториите на общини Мадан и Рудозем.

Община Мадан се разполага в югоизточната част на Западните Родопи и заема Жълти дял от Горноарденския район, който се простира във водоразделната зона на реките Маданска, Арда и Черна. Общината има площ от 175 квадратни километра, което представлява само 0,15% от общата площ на България. Тя граничи със землищата на Смолян, Рудозем, Златоград, Неделино, Ардино и Мадан

Административно общината принадлежи към Южен централен район за планиране и област Смолян. Общината включва 44 населени места. Административният център на общината е град Мадан, а в нея са включени още 43 села. Гр. Мадан отстои на 275 km от столицата гр. София.

Община Рудозем е една от съставните общини на област Смолян, която е част от Южен централен район на планиране (ЮЦР) в Р България. Площта ѝ е 182,919 km^2 и е 6-та по големина сред 10-те общини на областта, като съставлява 5,73% от територията на областта. Границите на територията ѝ са както следва: на северозапад – община Смолян; на североизток – община Мадан; на изток – община Златоград; на юг – Република Гърция.

Община Рудозем е разположена в най-югоизточните части на Западните Родопи, по долината на реките Арда, Чепинска и Елховска в Рило-Родопския масив.

На територията на общината има 23 населени места, от които един град (гр. Рудозем) и

двадесет и две села: Боево, Дъбова, Равнината, Борие, Елховец, Рибница, Бреза, Иваново, Сопотот, Бърчево, Кокорци, Чепинци, Бяла река, Коритата, Витина, Мочуре, Войкова лъка, Оглед, Грамаде, Пловдивци, Добрева череша, Поляна.

2. Характеристика на околната среда, ресурсите и биоразнообразието на територията на МИГ

Община Мадан принадлежи към Южен централен район за планиране и област Смолян. Включва 44 населени места (административен център град Мадан 43 села). Общината има площ от 175 квадратни километра.

Община Мадан попада в Континентално-средиземноморската климатична област. Релефът на общината е полупланински и планински с подчертано ерозионно-денудационен характер и средна надморска височина от 700 m.

Най-характерните почви за територията на община Мадан са: канелени горски почви (най-силно засегнати от ерозионните процеси), кафяви горски почви (тъмнокафяви и светлокафяви) и планинско-ливадни почви (по най-високите части). Срещат се и азонални почви – алувиално-ливадните почви по терасите на по-големите реки.

От голямо значение за икономическото развитие на община Мадан е наличието на залежи на полиметални находища на цветни метали. На територията на община Мадан се намират находища на оловно-цинкова руда.

Община Мадан попада в териториалния обхват на Източнобеломорски район за басейново управление на водите. Речната система в района е представена от басейните на горните течения на няколко големи реки. Водните ресурси на общината са недостатъчни.

На територията на община Мадан не са включени пунктове от системата за постоянен контрол на чистотата на атмосферния въздух, част от Националната система за мониторинг на околната среда. С изключение на посочените локални и инцидентни проблеми, свързани с КАВ, атмосферният въздух на територията на община Мадан може да се класифицира като чист.

Биологичното разнообразие на територията на общината е богато. В териториалният обхват на община Мадан, област Смолян, не попадат защитени територии по смисъла на *Закона за защитените територии* (ЗЗТ), но попада част от една защитена зона от екологичната мрежа „Натура 2000” по смисъла на *Закона за биологичното разнообразие* (ЗБР):

- BG0000372 „Циганско градище“ за опазване на природните местообитания и на дивата флора и фауна, обявена със Заповед № РД-342/31.03.2021 г. на Министъра на околната среда и водите (ДВ бр.54/29.06.2021 г.).

Община Мадан участва като председател в Регионално сдружение за управление на отпадъците (РСУО) – Мадан. То разполага с Регионално депо за неопасни отпадъци (определено като регионално през 2006 г.), въведено в експлоатация през 2015 г., компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране на отпадъците, въведени в експлоатация през месец септември, 2021 г. Като цяло, изградената система за организирано сметосъбиране, чрез осигуряване на съдове и техника за извозване на смесените битови отпадъци, генерирани от общината, е ефективна. Налице е необходимост от осигуряване на нова специализирана техника за сметосъбиране и сметоизвозване.

Община Рудозем е една от съставните общини на област Смолян, която е част от Южен централен район на планиране (ЮЦР) в Р България. Площта ѝ е 182,919 km^2 и е 6-та по големина сред 10-те общини на областта. На територията на общината има 23 населени места, от които един град (гр. Рудозем) и двадесет и две села.

Територията на общината попада на границата между умерено-континенталната и преходно-континенталната климатична подобласт на Европейско-континенталната климатична област. Най-специфичният белег на климата е неговата преходност между умерено-континенталния и средиземноморския климат в равнинните част и предпланински климат по склоновете на планините.

На територията на община Рудозем са представени различни типове релеф – котловинен, долинно-терасен, проломен, ниско, средно и високопланински.

В района на община Рудозем почвите са предимно кафяви горски, плитки разновидности на канелените почви и хумусно-карбонатни почви (рендзини), а по високите била – планинско-ливадните почви.

На територията на община Рудозем са налични предимно скално-облицовъчни материали, оловно-цинкови и полиметални руди.

Община Рудозем попада в териториалния обхват на Източнобеломорски район за басейново управление на водите. Основна водна артерия на община Рудозем е река Арда.

Вредните емисии, свързани с производствената, битова и транспорта дейност в района на общината са под пределно-допустимите нива на атмосферно замърсяване и на територията ѝ липсват източници и условия за създаване на трайна зона на замърсен атмосферен въздух.

Биоразнообразието в общината е богато. В териториалния охват на община Рудозем не попадат защитени територии по смисъла на *Закона за защитените територии* (ЗЗТ), но попадат части от две защитени зони от екологична мрежа „Натура 2000” по смисъла на *Закона за биологичното разнообразие* (ЗБР):

- BG0000372 „Циганско градище“ за опазване на природните местообитания и на дивата флора и фауна, обявена със Заповед № РД-342/31.03.2021 г. на Министъра на околната среда и водите (ДВ бр.54/29.06.2021 г.).

-BG0001030 „Родопи Западни” за опазване на природните местообитания и на дивата флора и фауна, обявена със Заповед № РД-278/31.03.2021 г. на Министъра на околната среда и водите (ДВ бр.45/28.05.2021 г.).

Община Рудозем формира самостоятелен регион за управление на отпадъците. Регионалната система се състои от регионално депо за неопасни отпадъци, разположено на територията на общината и ползвано от нея.

3. Характеристики на инфраструктурата на територията на МИГ

Релефът на територията на община Мадан ограничава развитието на транспортната инфраструктура. Общината разполага с обществен транспорт, не разполага с жп линия и няма действащи летища.

Необходимо е доизграждане на канализационната мрежа и обновяване на водоснабдителната мрежа.

Телекомуникационната и съобщителна инфраструктура изцяло покрива нуждите на населението, енергоснабдяването и жилищният фонд са добре осигурени.

Жилищната осигуреност е добра, като преобладават жилищата на 2 и 3 етажа. Основният дял на жилищата е построен преди 1989 г., като се наблюдава и висока свързаност с обществената канализация – 65% от жилищата са свързани към нея.

Релефът на територията на община Рудозем ограничава развитието на транспортната инфраструктура. Общината разполага с обществен транспорт, не разполага с жп линия и няма действащи летища. Необходимо е доизграждане на канализационната мрежа и обновяване на водоснабдителната мрежа.

Телекомуникационната и съобщителна инфраструктура покрива нуждите на населението, а енергоснабдяването и жилищният фонд са добре осигурени.

Жилищната осигуреност е добра, като преобладават къщите на два и три етажа. Отчита се много висока свързаност на жилищата към централната канализация.

4. Демографска характеристика и мобилност на населението на територията на МИГ

През последните години са отчетени неблагоприятни характеристики на демографските процеси - наблюдават се тенденции за намаляване числеността на населението. Този процес може да бъде обяснен с намалената раждаемост, увеличена смъртност и миграционните процеси. Всички изброени дотук фактори са причина за спада в естествения прираст на населението – в рамките на анализирания период той е отрицателен. Освен върху общия брой на населението, стойностите на показателите за естествения прираст оказват влияние и върху възрастовата структура на населението, на стойностите на работната сила.

За територията на община Мадан се наблюдава, че основна част от населението се определя към българската или друга етническа група, а по образование преобладава делът на хората със средно образование.

През последните години са отчетени неблагоприятни характеристики на демографските процеси - наблюдават се тенденции за ускорено намаляване числеността на населението. Този процес може да бъде обяснен с намалената раждаемост, увеличена смъртност и миграционните процеси. Всички изброени дотук фактори са причина за спада в естествения и механичния прираст на населението – в рамките на анализирания период техните стойности са отрицателни. Освен върху общия брой на населението, стойностите на показателите за естествения прираст оказват влияние и върху възрастовата структура на населението, на стойностите на работната сила. Забелязва се намаляване на броя на трудоспособното население и увеличаване на дела на населението в над трудоспособна възраст.

За територията на община Рудозем се наблюдава, че основна част от населението се определя към българската или друга етническа група, а по образование преобладава делът на хората със средно образование.

5. Социални услуги

Разгледано е състоянието на образователната система, характеристиките на здравеопазването и предоставяните социални услуги и изводите, които могат да се направят

за територията на община Мадан е, че разполага с необходимия капацитет за покриване на нуждите на населението.

Разгледано е състоянието на образователната система, характеристиките на здравеопазването и предоставяните социални услуги и изводите, които могат да се направят за територията на община Рудозем е, че разполага с необходимия капацитет за покриване на нуждите на населението.

Здравните услуги са добре развити, което води и до добре покрити здравни нужди на населението. В общината има модерна болница, която би могла да се използва за привличане на лекуващи се от цялата страна и от чужбина.

Социалните грижи покриват нуждите на населението, но предвид възрастовата структура на населението за в бъдеще е възможно да се окаже, че те са недостатъчни.

6. Икономическа характеристика на територията на МИГ

Приоритетно място в икономическото развитие на община Мадан заема минно-добивната и преработваща промишленост. Икономиката се развива добре, увеличава се производството, продажбите, повишава се жизненият стандарт на населението и др.

Развитието на селското стопанство на територията на община Мадан среща трудности, причина за което са природните и климатичните характеристики на района. Основен отрасъл в земеделието е картофопроизводството, по-малък е процентът на отглежданите трайни насаждения, а зърнено-житни култури не се отглеждат.

Икономическият сектор „Услуги“ е представен основно от икономическите дейности в категории „Търговия и ремонт на автомобили и мотоциклети“ и „Транспорт, складиране и пощи“. Независимо от наличието на благоприятните условия за развитието на туризма територията на община Мадан не е известна като туристическа дестинация от чуждите туристи.

На територията на община Рудозем функционират над 350 предприятия, преобладаващата част от които са Микро предприятия. В периода 2019 – 2020 г. броят им е относително постоянен, като се забелязва леко увеличение. Малък е броят на Малки и Средни предприятия. На територията на общината липсват Големи предприятия.

През 2020 г. се наблюдава ръст в стойността на продукцията (в хиляди левове) спрямо 2019 г. Тенденцията обаче не продължава и през 2021 г. има намаляване на стойността на продукцията.

Същата е тенденцията и при приходите от дейността на предприятията – през 2020 г. има увеличение спрямо 2019 г., но през 2021 г. те намаляват.

Същата тенденция на значително увеличаване през 2020 г. спрямо 2019 г. и на значително намаляване на 2021 г. спрямо 2020 г. се наблюдава и за показателите – Нетни приходи от продажби, Разходи за дейността, Печалба и Загуба (за всички в хиляди левове).

При броят на заетите лица се наблюдава тенденция за намаляване за периода 2019 – 2021 г. Същата е тенденцията и при броят Наети лица.

Разходите за възнаграждения нарастват от 2019 г. до 2020 г., но през 2021 г. отново намаляват. Същата е тенденцията при Добавена стойност по фактори разходи и Нетен оборот.

ДМА намаляват през 2020 г. спрямо 2019 г., но през 2021 г. се увеличават над стойностите за 2019 г.

На територията на община Рудозем икономиката е разнообразна и включва множество отрасли. Икономиката на общината се развива добре. Приоритетно място в икономическото развитие на община Рудозем заема преработващата промишленост.

В икономическия профил на община Рудозем по брой предприятия водеща роля има дейност Търговия; ремонт на автомобили и мотоциклети, като броят им се увеличава за периода 2019 – 2021 г. Следва Преработващата промишленост. Други сектори със сравнително висок брой предприятия са Строителство и Транспорт, складиране и пощи. Най-малко са предприятията заети в Добивна промишленост (1 през 2019 и 2020 г. и нито едно през 2021 г.); производство и разпределение на ел. и топлинна енергия и на газообразни горива; доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване; създаване и разпространение на информация и творчески продукти; далекосъобщения и култура, спорт и развлечения.

По показател Приходи от дейността, водеща роля за разглеждания период 2019 – 2021 г. имат Преработващата промишленост (на първо място), следвана от Търговия; ремонт на автомобили и мотоциклети; Строителство и Транспорт, складиране и пощи. Същото е положението за периода и при Брой заети и Брой наети лица – водеща отново е Преработващата промишленост, следвана от Търговия; ремонт на автомобили и мотоциклети, Добивна промишленост (с изключени на 2021 г.), Строителство и Транспорт, складиране и пощи.

По показателя Стойност на продукцията, отново водеща е ролята на Преработващата промишленост, следвана от строителството, като тенденцията продължава през целия разглеждан период.

По показатели Нетни приходи от продажби, Разходи за възнаграждения, Нетен оборот и Печалба отново водеща е Преработващата промишленост за целия период.

По ДМА Преработващата промишленост отстъпва водещата роля на Добивната промишленост за 2019 и 2020 г., а за 2021 г. водеща дейност е Производство и разпределение на ел. и топлинна енергия и на газообразни горива.

За периода 2019-2021 година се отчита ръст на средната брутна годишна заплата на територията на община Рудозем.

Развитието на селското стопанство на територията на община Рудозем среща трудности, причина за което са природните и климатичните характеристики на района. Основен отрасъл в земеделието е картофопроизводството, по-малък е процентът на отглежданите трайни насаждения, а зърнено-житни култури не се отглеждат.

Икономическият сектор „Услуги“ е представен основно от икономическите дейности в категории „Търговия и ремонт на автомобили и мотоциклети“ и „Транспорт, складиране и пощи“. Независимо от наличието на благоприятните условия за развитието на туризма територията на община Рудозем не е известна като туристическа дестинация от чуждите туристи.

7. Културно – историческо наследство и потенциал за свързани с него туристически дейности

Общо на територията на община Мадан са регистрирани 6 недвижими културни ценности. Тяхното запазване, опазване и популяризиране ще създадат възможности за развитие на културни и туристически инициативи, които могат да допринесат за устойчивото развитие и просперитет на общините.

Общината има добър потенциал за развитие на туризма, но въпреки разнообразието от природни и културни ресурси все още на територията й има неизползвани туристически ресурси, които представляват съществен потенциал за развитието й като туристическа дестинация. При разработването на туристическите ресурси се акцентира предимно върху природните ресурси, като разнообразните пешеходни маршрути. В сравнение с тях, културните ресурси все още заемат по-скромно място и не са достатъчно развити. Има успешни опити за комбиниране на двата типа ресурси в един туристически обект, като например някои екопътеки, които преминават през исторически места, крепости и светилища. Въпреки това, това не е достатъчно и не включва всички налични културни ресурси, като например традиционни празници и обичаи, култови места (свързани с религия), традиционни занаяти и начин на живот.

Читалищната дейност на територията на общината е добре развита, предоставяйки на местното население възможности за образование, култура и социална активност. Сградите обаче се нуждаят от реконструкция и модернизация. Такива подобрения са необходими, за да се осигури подходяща и съвременна инфраструктура, което ще допринесе за подобряване на условията за провеждане на различни културни и образователни дейности в рамките на читалищната общност. Реконструкцията и модернизацията на сградите ще подобрят функционалността им, ще се повиши привлекателността, ще насърчи по-широкото участие на гражданите в културните и образователни инициативи, които читалищата предлагат.

Общо на територията на община Рудозем са регистрирани 37 недвижими културни ценности. Тяхното запазване, опазване и популяризиране ще създадат възможности за развитие на културни и туристически инициативи, които могат да допринесат за устойчивото развитие и просперитет на общината.

Община Рудозем има добър потенциал за развитие на туризма, но въпреки разнообразието от природни и културни ресурси все още на територията има неизползвани туристически ресурси, които представляват съществен потенциал за развитието на общината като туристическа дестинация. При разработването на туристическите ресурси се акцентира предимно върху природните ресурси, като разнообразните пешеходни маршрути. В сравнение с тях, културните ресурси все още заемат по-скромно място и не са достатъчно развити. Има успешни опити за комбиниране на двата типа ресурси в един туристически обект, като например някои екопътеки, които преминават през исторически места, крепости и светилища. Въпреки това, това не е достатъчно и не включва всички налични културни ресурси, като например традиционни празници и обичаи, култови места (свързани с религия), традиционни занаяти и начин на живот.

Читалищната дейност е добре развита, предоставяйки на местното население възможности за образование, култура и социална активност. Сградите обаче се нуждаят от

реконструкция и модернизация. Такива подобрения са необходими, за да се осигури подходяща и съвременна инфраструктура, което ще допринесе за подобряване на условията за провеждане на различни културни и образователни дейности в рамките на читалищната общност. Реконструкцията и модернизацията на сградите ще подобрят функционалността им, ще се повиши привлекателността, ще насърчи по-широкото участие на гражданите в културните и образователни инициативи, които читалищата предлагат.

3.2. Идентифицирани групи от заинтересовани от изпълнението на стратегията за ВОМР лица на територията на МИГ:

Въз основа на информацията от извършените проучване и анализ на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ и след извършени редица срещи и разговори с хора от територията на групата, се обособяват следните основни заинтересовани страни от изпълнението на стратегия за ВОМР за програмния период 2023-2027 г.:

- Публичен сектор:
  - Общините Мадан и Рудозем, общински фирми, кметства на територията на общините Мадан и Рудозем, общински образователни институции;
- Стопански сектор:
  - Земеделски производители;
  - Предприятия от сектор промишленост;
  - Представители от сектор туризъм - хотелиерство, ресторантьорство и други услуги;
  - Представители на сектор строителство;
  - Представители на сектор търговия и услуги, включително и транспортни;
- Нестопански сектор:
  - Читалища, сдружения с нестопанска цел, фондации, клубове, кръжоци и други групи от хора по интереси в обществена полза;
  - Групи от хора в неравностойно положение - трайно болни, инвалиди, безработни, сираци;
  - Групи от хора в риск от изключване - инвалиди, възрастни хора, хора и деца със специални потребности;
  - Групи от хора в риск от бедност - ниско образовани хора, възрастни хора.
- Жители от местната общност, които се нуждаят от подкрепа за активно включване в икономическия и социален живот на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ - жени и млади хора до 29-годишна възраст.

3.3. Наличие на уязвими и малцинствени групи на територията на МИГ и описание на техните потребности:

Съгласно информацията, получена от проучванията и анализите на територията на МИГ „Кичика – Мадан и Рудозем“, на територията на МИГ са налични различни групи от хора, които могат да се определят като уязвими и малцинствени.

По данни на НСИ към 07.09.2021 г. основна част от населението на община Мадан се

определят към българската етническа група (6978 души), останалата част се разпределят към турската (257 души) или друга етническа група (795). Процентът на хората, които не могат или не желаят да определят е много малък. Към ромската етническа група се определя едно лице в Мадан.

По данни на НСИ основна част от населението на община Рудозем се определя към българската етническа група (6978 души), останалата част се разпределят към турската (15 души) или друга етническа група (1458 души). Процентът на хората, които не могат или не желаят да определят е много малък. На територията на община Рудозем няма население, което да се определя към ромската етническа група.

Основна потребност на тези групи е тяхното пълно интегриране в обществото на територията на МИГ. По отношение на турската етническа група това може да се приеме, че е постигнато, въпреки това за тези групи могат да се обособят следните потребности:

- Подобряване качеството на живот на представители на тези групи, нуждаещи се от социална подкрепа;
- По-голямо предразполагане на гражданското общество за толерантност, съпричастност и социалност към хората в неравностойно положение.

Групата от хора като трайно болни, инвалиди, хора със специални потребности имат нужда от постоянна грижа от специалисти, които да им предоставят необходимите условия за живот.

Групата от хора като самотни майки, сираци, възрастни хора имат нужда от социална подкрепа за покриване на 18 ежедневни нужди и преодоляване на риска от изолация и бедност.

Групата от хора като безработни, ниско образовани хора, жени и млади хора до 29-годишна възраст имат нужда от подкрепа за по-активно участие в социално – икономическия живот на територията на МИГ.

3.4. Анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите на територията на МИГ:

Вследствие на изготвените проучвания и анализи на територията на МИГ са идентифицирани и дефинирани основните силни и слаби страни на територията и нейните възможности за развитие и заплахи, които са както следва:

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
▪ Граничното местоположение на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ стимулира трансграничното сътрудничество. ▪ Територията на МИГ е богата на природни, исторически и културни дадености, което е добра предпоставка за развитие на различни форми на туризъм; ▪ Относителна чистота на почвите, което е предпоставка за широко прилагане на екологично земеделие и получаване на	▪ Периферно разположение на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ в националното пространство; ▪ Релефът на територията ограничава развитието на транспортната инфраструктура; ▪ Увеличаване на необработваемите земеделски земи, вкл. И на самозалесени изоставени такива; ▪ Недоизградена канализационна мрежа;

екологично чиста продукция; ▪ Организираното сметосъбиране и транспортиране на смесените битови отпадъци обхваща 99.9% от населението и функционира добре; ▪ Осигурена е модерна инфраструктура за сепариране, компостиране и обезвреждане на смесените битови отпадъци на регионален принцип; ▪ Налични находища на минерално-суровинни изкопаеми с важно икономическо значение; ▪ Телекомуникационната и съобщителната инфраструктура покриват нуждите на населението; ▪ Всички населени места са електроснабдени; ▪ Жилищният фонд покрива нуждите на населението. Жилищата на територията на МИГ имат много добра свързаност към централната канализация; ▪ Основна част от населението е в трудоспособна възраст; ▪ Спад в броя на безработните лица; ▪ Добро здравословно състояние на населението; ▪ Добре развити здравни услуги, което води до добре покрити здравни нужди. Наличие на модерна болница на територията на МИГ; ▪ Провеждана от местните власти политика в областта на образованието. Положителна оценка на състоянието на училищната база и на детските градини; ▪ Наличие на различни социални услуги, които покриват нуждите на населението; ▪ Разнообразна икономика, която включва множество отрасли; ▪ Ръст на икономическите показатели за основни икономически дейности; ▪ Относително висок брой функциониращи предприятия; ▪ Повишаване на средната брутна годишна заплата; ▪ Развита читалищна дейност.	▪ Липса на ПСПВ на гр. Мадан и в част от по-големите села на общината; ▪ Клетка 1 на Регионалното депо за неопасни отпадъци е с почти изчерпан капацитет; ▪ Тенденция за намаляване на населението; ▪ Отрицателен естествен и механичен прираст; ▪ Голям процент от населението е с основно и начално и по-ниско образование; ▪ Неизползвани туристически ресурси. Слабо популяризиране на туристическия потенциал на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“; ▪ Слабо развита туристическа инфраструктура с малък брой места за настаняване и за хранене; ▪ Липса на стратегически и програмни документи за използване на туристическите ресурси и стимулиране на туристическия сектор; ▪ Липса на ръст в основните икономически показатели; ▪ Липса на инвестиции в икономиката; ▪ Природогеографските характеристики на територията ограничават развитието на сектора Селско стопанство.

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
▪ Разширяване на трансграничното сътрудничество; ▪ Подобряване на управлението на отпадъците чрез изграждане на Клетка 2 на регионалното депо; ▪ Подобряване качествата на туристическата и съпътстващата туризма инфраструктура; ▪ Предизвикване на интерес към посещаване на територията от страна на чужди туристи чрез засилване на рекламата на туристическите ресурси и на туристическия продукт; ▪ Развитие на икономиката чрез разработване на планове и програми за привличане на партньори и инвеститори; ▪ Повишаване на ефективността на местната икономика чрез въвеждане на иновации; ▪ Подобряване на благосъстоянието на населението; ▪ Подобряване на условията за живот и задържане на процеса на обезлюдяване; привличане на нови жители от други територии.	▪ Продължаване на негативните тенденции в застаряване и намаляване на населението и произтичащите от това последици; ▪ Влошаване на образователната структура; ▪ Недостатъчен спектър и обем социални услуги в краткосрочно бъдеще, предвид възрастовата структура на населението; натиск върху социалната система; ▪ Амортизация на инфраструктурата; ▪ Недостиг на кадри за предприятията на територията на МИГ, което може да доведе до неефективност на икономиката и невъзможност; ▪ Липса на инвестиции.

4. Цели на стратегията, включително измерими целеви стойности за резултатите, и съответните планирани действия: *(не повече от10 страници)*

4.1. Цели на стратегията и приоритети за развитие на територията:

Основна цел на стратегията за ВОМР на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ за програмния период 2023 – 2027 г. е **постигането на устойчиво възходящо развитие на територията на МИГ, основано на пълно оползотворяване на местния потенциал и водещо до повишаване на качеството на живот и благосъстоянието на нейните жители.**

Приоритет № 1. Развитие на местната икономика, конкурентоспособността и иновациите в предприятията.

Приоритетът се състои от 2 специфични цели, както следва:

Специфична цел 1. Развитие на не селскостопанските сектори на местната икономика.

Специфичната цел ще се постигне с изпълнението на мярка 1 „Инвестиции за неселскостопански дейности“ (СПРЗСР), която се финансира от ЕЗФРСР.

Специфична цел 2. Повишаване на конкурентоспособността и иновациите в предприятията.

Специфичната цел ще се постигне с изпълнението на Мярка 2 „Развитие и засилване на капацитета за научни изследвания и иновации и на въвеждането на модерни технологии“ (ПКИП), която се финансира от ЕФРР и Мярка 3 „Насърчаване на прехода към кръгова и

ресурсоефективна икономика“, която се финансира от ЕФРР.

Приоритет № 2. Подобряване на условията на живот, развитие на административния капацитет, популяризиране на стратегията за ВОМР и сътрудничество.
Приоритетът се състои от 2 специфични цели, както следва:
Специфична цел 3. Подобряване на състоянието на основни обществени услуги и дребна по мащаб инфраструктура на територията на МИГ.
Специфичната цел ще се постигне с изпълнението на мярка 4 „Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ (СПРЗСР), която се финансира от ЕЗФРСР.
Специфична цел 4. Укрепване на административния капацитет, популяризиране на стратегията за ВОМР и изпълнението на дейности по сътрудничество.
Специфичната цел ще се постигне с изпълнението на мярка 5 „Управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране“ (СПРЗСР) и мярка 6 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество“ (СПРЗСР), които се финансират от ЕЗФРСР.

Приоритет № 3. Подобряване на състоянието на околната среда.
Приоритетът се състои от 1 специфична цел, както следва:
Специфична цел 5. Подобряване на управлението на отпадъците и запазване и поддържане на биоразнообразието на територията на МИГ.
Специфичната цел ще постигне с изпълнението на Мярка 7„Повишаване на осведомеността относно практиките и поведението във връзка с устойчивото потребление, кръговата икономика, мониторинга на отпадъците както и информационни и разяснителни кампании за заинтересованите страни и населението“ (ПОС) и Мярка 8 „Подобряване на защитата и опазването на природата, биологичното разнообразие и екологосъобразната инфраструктура, включително в градските райони, и намаляване на всички форми на замърсяване“ (ПОС), които се финансират от ЕФРР.

Приоритет № 4. Подобряване до качеството на образованието.
Приоритетът се състои от 1 специфична цел, както следва:
Специфична цел 6. Подобряване на качеството на образованието на територията на МИГ.
Специфичната цел се състои в изпълнението на Мярка 9 „Създаване на условия за достъп до образование чрез преодоляване на демографски, социални и културни бариери“ (ПО), която се финансира от ЕСФ+.

4.2. Измерими целеви стойности за резултатите (индикатори):

4.2.1. Индикатори за цялостното прилагане на стратегията за ВОМР – задължителни и специфични за МИГ:

Вид индикатор	**Наименование индикатор**	**Единица**	**Количество**	**Източник на информация**
Изходен	Стойност на одобрените заявления от СПРСР под формата на БФП	Лева	6 300 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН

Изходен	Стойност на одобрените заявления от ПИК под формата на БФП	Лева	2 400 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
Изходен	Стойност на одобрените заявления под формата на БФП от Програма „Образование“ под формата на БФП	Лева	900 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
Изходен	Стойност на одобрените заявления под формата на БФП от Програма „Околна среда“ под формата на БФП	Лева	94 873	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
Изходен	Брой бенефициенти, подпомогнати от СВОМР	Лева	20	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Брой разкрити нови работни места, чрез проекти по СВОМР	брой	10	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Брой умни села, подкрепени от СВОМР	Брой	10	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Брой на подкрепени уязвими групи, чрез СВОМР	Брой	2	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Население на МИГ ползващо се от подобрени услуги, чрез проекти подкрепени от СВОМР	%	80	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН

4.2.2. Индикатори по мерки:

Вид индикатор	**Наименование индикатор**	**Единица**	**Количество**	**Източник на информация**
Мярка 1 „Инвестиции за неселскостопански дейности“				
За краен продукт	Сключени договори	Брой	20	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За краен продукт	Стойност на сключените договори	Лева	2 000 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН

За краен продукт	Проектни предложения, предвиждащи дейности, водещи до опазване на околната среда	Брой	4	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За краен продукт	Проектни предложения, подадени от жени, хора на възраст до 29 години включително и представители на уязвимите групи от територията на МИГ	Брой	4	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Нови работни места по подкрепените проекти	Брой	20	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, отчети, трудови договори
За резултат	Подкрепени проекти, подадени от жени и хора на възраст до 29 години включително	Брой	4	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, отчети
За резултат	Подкрепени проекти, подадени от представители на уязвимите групи	Брой	2	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, отчети
За резултат	Подкрепени проекти, включващи дейности, водещи до опазване на околната среда	Брой	4	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, отчети
Мярка 2 „Развитие и засилване на капацитета за научни изследвания и иновации и на въвеждането на модерни технологии“				
За краен продукт	Брой предприятия, подпомогнати да въведат модерни технологии	Брой	2	База данни на МИГ; регистър на договорите
За краен продукт	Брой предприятия, подпомогнати да въведат нови за пазара продукти	Брой	2	База данни на МИГ; регистър на договорите
За резултат	Частни инвестиции, допълващи публичната подкрепа за научни	Лева	200 000	Договори/отчетни документи по проектите

	изследвания и иновации и на въвеждането на модерни технологии			
За резултат	Общ брой на предприятията, получаващи подкрепа	Брой	3	Регистър на договорите; База данни на МИГ
Мярка 3 „Насърчаване на прехода към кръгова и ресурсоефективна икономика“				
За краен продукт	Брой предприятия, подпомогнати към прехода към кръгова и ресурсноефективна икономика	Брой	2	База данни на МИГ; регистър на договорите
За резултат	Частни инвестиции, допълващи публичната подкрепа към кръгова и ресурсоефективна икономика	Лева	200 000	Договори/отчетни документи по проектите
За резултат	Общ брой на предприятията, получаващи подкрепа	Брой	3	Регистър на договорите; База данни на МИГ
Мярка 4 „Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура“				
За краен продукт	Сключени договори	Брой	10	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За краен продукт	Стойност на сключените договори	Лева	2 000 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За краен продукт	Населени места, на които се предвижда изпълнението на проекти	Брой	10	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Свързани европейски селски райони: Дял на населението от територията на МИГ, ползващо се от подобрения достъп до услуги и инфраструктура чрез инвестиции от ОСП	%	30	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Дял на проектите реализирани извън общинския център	Брой	8	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН

За резултат	Брой на населените места, в които са изпълнени проекти, водещи до подобрен достъп до услуги и инфраструктура чрез инвестиции от ОСП	%	30	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
Мярка 5 „Дейности по управление, мониторинг и оценка на стратегия за ВОМР и нейното популяризиране“				
За краен продукт	Лица, които пряко ще бъдат обхванати от резултатите от проекта	Брой	10 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За краен продукт	Населени места, на които се провеждат дейностите по проекта	Брой	67	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Лица, ползващи резултатите от изпълнения проект	Брой	19 362	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За резултат	Населени места, на които се ползват резултатите от изпълнения проект	Брой	67	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
Мярка 6 „Сътрудничество“				
За краен продукт	Сключени договори	Брой	2	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За краен продукт	Стойност на сключените договори	Лева	300 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За краен продукт	Населени места, на които се предвижда изпълнението на проекти	Брой	4	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Свързани европейски селски райони: Дял на населението от територията на МИГ, ползващо се от иновативни услуги	%	100 %	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Насърчаване на опазване на околната среда: Брой лица, обхванати от проекти, свързани с подкрепа на	Брой	1500	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН

	опазването на околната среда			
Мярка 7 „Повишаване на осведомеността относно практиките и поведението във връзка с устойчивото потребление, кръговата икономика, мониторинга на отпадъците както и информационни и разяснителни кампании за заинтересованите страни и населението“				
За краен продукт	Лица, които пряко ще бъдат обхванати от резултатите от проекта	Брой	4000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За краен продукт	Населени места, на които се провеждат дейностите по проекта	Брой	10	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Лица, ползващи резултатите от изпълнения проект	Брой	2000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За резултат	Населени места, на които се ползват резултатите от изпълнения проект	Брой	10	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
Мярка 8 „Подобряване на защитата и опазването на природата, биологичното разнообразие и екологосъобразната инфраструктура, включително в градските райони, и намаляване на всички форми на замърсяване“				
За краен продукт	Лица, които пряко ще бъдат обхванати от резултатите от проекта	Брой	100	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За краен продукт	Площ на защитените зони по „Натура 2000“, обхванати от мерки за опазване и възстановяване	Ха	279 500	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
За резултат	Лица, които ползват резултатите от проекта	Брой	50	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За резултат	Площ на защитените зони по „Натура 2000“, на които са проведени мерки за опазване и възстановяване	ха	200 000	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН
Мярка 9 „Създаване на условия за достъп до образование чрез преодоляване на демографски, социални и културни бариери“				
За изпълнение	Брой деца и ученици от предучилищното и	Брой	200	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН,

	училищното образование от уязвими групи, получили подкрепа			протоколи, списъци
За изпълнение	Педагогически специалисти и непедагогически персонал, обучени за работа с деца и ученици от уязвими групи	Брой	20	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За резултат	Участници, които при напускане на операцията получават квалификация	Брой	20	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци
За резултат	Брой деца и ученици от уязвими групи с подобрени образователни резултати 1 година след участие в мярката	Брой	200	Доклади и регистър на МИГ, ИСУН, протоколи, списъци

4.3. Планирани дейности за постигане на целите и приоритетите на стратегията

Стратегията за ВОМР на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ за програмен период 2023 – 2027 г. се състои от една основна стратегическа цел – „Постигането на устойчиво възходящо развитие на територията на МИГ, основано на пълно оползотворяване на местния потенциал и водещо до повишаване на качеството на живот и благосъстоянието на нейните жители“, която следва да се постигне посредством изпълнението на 4 приоритета и 6 специфични цели. За тяхното постигане в СВОМР е предвидено изпълнението на 9 мерки, финансирани от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, Европейския фонд за регионална развитие и Европейския социален фонд +, чрез Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони, Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“, Програма „Околна среда“ и Програма „Образование“.

Чрез прилагането на този комплекс от мерки ще се постигне мултисекторно развитие на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ с висока добавена стойност, което да доведе до подобряване на благосъстоянието на населението и минимизиране на негативните демографски процеси.

За изпълнението на целите и приоритетите на стратегията МИГ ще прилага набор от дейности за управление и популяризиране на СВОМР, които са в основата на подхода ВОМР и които са вменени на всички МИГ в чл. 33 параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/1060.

В съответствие с разпоредбите на цитираният регламент при изпълнението на СВОМР МИГ ще извършва следните основни за изпълнението на стратегията дейности:

- Извършване на информационни дейности – от одобрението на СВОМР през целия период на нейното изпълнение. Местната общност ще бъде информирана ежедневно относно работата и инициативите на МИГ (относно прилагането на СВОМР, откриването на приеми за проектни предложения, тяхната оценка, сключването на договори и др.);
- Извършване на обучения – МИГ ще се стреми постоянно да повишава и укрепва административния капацитет както на своите членове, така и на местната общност – по отношение на изготвянето и изпълнението на проекти към СВОМР;
- Извършване на консултации – МИГ ще предоставя ежедневни консултации на местните жители, които се интересуват от възможностите за кандидатстване с проекти към СВОМР;
- МИГ ще определи недискриминационни и прозрачни процедури за подбор на проектни предложения, базирани на критериите за подбор, които са залегнали в СВОМР и са съгласувани с местната общност. Процедурите за подбор на проекти няма да позволяват допускането на конфликт на интереси и ще гарантират, че нито една от групите, представляващи конкретните заинтересовани страни не разполага с контрол на решенията за подбор. Процедурите ще отговарят на принципите на максимална прозрачност и безпристрастност.
- За набирането на проектни предложения МИГ ще изготвя и публикува покани за откриването на приеми на тези предложения. Преди всеки от тези приеми МИГ ще провежда широко информиране на местното население относно предстоящото откриване на съответния прием.
- МИГ ще извършва и подбор на операциите, ще определя размера на подкрепата и ще представя проектните предложения на УО (и ДФЗ в случай на проекти по ЕЗФРСР), който отговаря за последната проверка на допустимостта преди одобряването им.
- В процеса на изпълнение на СВОМР МИГ ще проследява напредъка на постигането на целите на стратегията, като този напредък ще бъде обсъждан на заседания на Управителния съвет и Общото събрание на МИГ и ще бъде представян на местната общност посредством интернет страницата на МИГ, информационни събития, нарочни срещи и др.
- МИГ ще извършва и текущи оценки на изпълнението на стратегията, както и окончателна оценка. Целта на тези оценки е получаването на актуална информация относно етапите на прилагане на СВОМР и изследване на необходимостта от евентуално извършване на промени в нейното съдържание. Оценките ще се използват за взимането на съответните решения от страна на органите на МИГ така, че СВОМР да се прилага в максимална полза на местното население. Резултатите от проследяването на напредъка на постигане на целите на СВОМР и от оценката на СВОМР ще бъдат комуникирани своевременно с местните жители от територията на МИГ и с управляващите органи на програмите, които участват във финансирането на

стратегията.

- МИГ ще осъществява връзка с други МИГ от страната и ЕС с цел създаване на ползотворно сътрудничество за обмяна на опит, добри практики, иновации и др., които да спомогнат за развитието на територията.
- МИГ ще извършва дейности за популяризиране на СВОМР и на местната идентичност.

5. Описание на мерките: *(не повече от 4 страници за всяка мярка)*

Мерки и дейности за всяка финансираща програма поотделно:

СПРЗСР 2023 – 2027 г. (ЕЗФРСР)

Елементи на стратегията за ВОМР, които са общи за всички мерки, финансирани от ЕЗФРСР

Допустимите разходи по проектите, финансирани със средства от Европейските фондове при споделено управление (ЕФСУ) се определят на база изискванията на Глава пета „Финансово управление и контрол“, раздел I от Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ). Съгласно горепосочения раздел от закона, за да бъдат допустими разходите трябва да отговарят едновременно на следните условия:

1. разходите са за дейности, съответстващи на предвидените в одобрения проект и се извършват от допустими бенефициенти съгласно съответната програма;
2. разходите попадат във включени в насоките за кандидатстване и в одобрения проект категории разходи;
3. разходите не надхвърлят праговете за съответната категория в насоките за кандидатстване и в одобрения проект;
4. разходите са за реално доставени продукти, извършени услуги, строителни и монтажни работи и положен труд;
5. разходите са извършени законосъобразно съгласно приложимото право на Европейския съюз и българското законодателство;
6. разходите са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система;
7. за направените разходи е налична одитна следа съгласно минималните изисквания на Приложение XIII от Регламент (ЕС) 2021/1060 и са спазени изискванията за съхраняване на документите съгласно чл. 82 от Регламент (ЕС) 2021/1060;
8. разходите са съобразени с приложимите правила за предоставяне на държавни помощи.

В допълнение, разходите са допустими ако са платени в срока за допустимост на разходите за програмния период.

Допустими за подкрепа от ЕЗФРСР чрез стратегиите за ВОМР са следните разходи:

1. разходи, определени като допустими, свързани с изпълнението на операции по интервенции от Регламент (ЕС) № 2021/2115;
2. други допустими разходи, свързани с изпълнението на операции по интервенции от Регламент (ЕС) № 2021/1060 и приоритетите на стратегията за ВОМР;

3. определени в Постановление № 189 от 2016 г. на Министерския съвет за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 61 от 2016 г.) (ПМС № 189) и в насоките за кандидатстване за ОПОС 2014 – 2020 г., ОПРЧР, ОПИК, ОПНОИР и ПМДР, когато в стратегия за ВОМР се предвижда финансиране на дейности по повече от един фонд.

Разходите са допустими за финансиране от ЕЗФРСР единствено когато ДФЗ действително е изплатил съответната помощ до 31 декември 2029 г.

Не е допустимо финансиране на разходи:

1. определени като недопустими в ПМС № 189 от 2016 г.;
2. за инвестиция или дейност, получила финансиране от друг европейски фонд.

Списък на недопустимите инвестиции и категории разходи за мерките, финансирани по СПРЗСР:

1. закупуване на права за селскостопанска продукция и закупуване на права за получаване на плащане;
2. закупуване на земя на стойност над 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, с изключение на закупуване на земя с цел опазване на околната среда и опазване на богатите на въглерод почви, или закупуване на земя от млади земеделски стопани чрез използване на финансови инструменти; при финансовите инструменти този таван се прилага за допустимите публични разходи, изплащани на крайния получател или, в случай на гаранции — до размера на базовия заем;
3. закупуване на животни и закупуване на едногодишни растения и тяхното засаждане с цел, различна от:

-възстановяване на земеделския или горския потенциал след природни бедствия, неблагоприятни климатични явления или катастрофално събитие;

-предпазване на селскостопанските животни от големи хищници или от използването им в горското стопанство вместо машини;

-отглеждане на застрашени породи съгласно определението в член 2, точка 24 от Регламент (ЕС) 2016/1012 на Европейския парламент и на Съвета (45) в рамките на задълженията, посочени в член 70; или

-опазване на сортове растения, застрашени от генетична ерозия, в рамките на задълженията, посочени в член 70;

4. лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездни средства, отпуснати под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
5. инвестиции в широкомащабна инфраструктура, както е определена от държавите членки в стратегическите им планове по ОСП, която не е част от стратегиите за водено от общностите местно развитие, установени в член 32 от Регламент (ЕС) 2021/1060, с изключение на инвестиции в широколентова инфраструктура и превантивни действия за защита от наводнения или защита на бреговете с оглед на ограничаване на последиците от възможни природни бедствия, неблагоприятни климатични явления или катастрофални събития;
6. инвестиции в залесяване, които не са съвместими с целите, свързани с околната среда и климата, в съответствие с принципите за устойчиво управление на горите, разработени в

общоевропейските насоки за залесяване и повторно залесяване.
т.1, 3 и 5 не се прилагат, в случай че подпомагането се предоставя чрез финансови инструменти.

Недопустими разходи, приложими за интервенции по чл. 73 и чл. 74 от Регламент (ЕС) №2021/2115:

1. Разходи за закупуване и/или инсталиране на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;
2. Разходи за закупуване на лизинг на недвижима собственост;
3. Разходи за данък върху добавена стойност (ДДС), с изключение на невъзстановим ДДС, когато е поет действително и окончателно от кандидатите;
4. Оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховка, както и други разходи, възникнали при изпълнение на договори за лизинг, марж/печалба за лизингодателя, разходи за лихви, разходи за неустойки и такси, режийни разходи;
5. Разходи за банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;
6. Разходи за принос в натура;
7. Разходи за изследвания за разработване на нови продукти, процеси и технологии;
8. Разходи за търговия на дребно, с изключение на интервенциите, за които е допустимо предоставянето на подкрепа за този тип дейност;
9. Разходи за закупуване, включително чрез финансов лизинг, на нови машини и оборудване, включително компютърен софтуер, за частта над пазарната им стойност;
10. Разходи за сертификация по HACCP (Анализ на опасностите и контрол на критичните точки) и по други международно признати стандарти;
11. Разходи, които представляват обикновена подмяна;
12. Разходи, свързани с плащания в брой;
13. Общи разходи, извършени преди 01.01.2023 г.;
14. Закупуване на превозни и транспортни средства, с изключение на специализирани такива, в зависимост от допустимите за подпомагане дейности по съответната интервенция.

Допустими получатели на помощта

Кандидати по съответните мерки от стратегията за ВОМР следва да са местни физически или юридически лица, които живеят или осъществяват дейност на територията на МИГ и в зависимост от условията за допустимост по съответната мярка.

Кандидатът/получателят на финансова помощ следва да има постоянен адрес – за физическите лица, и седалище и адрес на управление – за еднолични търговци и юридическите лица, на територията на действие на МИГ и да осъществява дейностите по проекта на територията на действие на МИГ.

Изискването за седалище и адрес на управление не се прилага по отношение на община:

1. от селските райони, която има седалище в съответния областен град;
2. когато в обхвата на МИГ са включени населените места на общината, без града, център на общината, в строителните му граници;
3. когато в обхвата на стратегията за ВОМР е включена част от територията ѝ.

Не е допустим получател на финансова помощ клон на юридическо лице или на едноличен

<table>
<tr><td colspan="2">търговец, ако юридическото лице или едноличният търговец, открил клона, не отговаря на изискванията на седалище и адрес на управление, посочени по-горе.</td></tr>
<tr><td>Мярка 1. Инвестиции за неселскостопански дейности</td><td>1. Описание на целите и обхвата

Описание на ситуацията: икономиката на територията на МИГ се характеризира с приоритетно място на минно добивната и преработващата промишленост, вкл. други сектори, които са развити като строителство, търговия, услуги и транспорт. Предвид своето географско положение и природни и климатични условия територията на МИГ не разполага с подходящи условия за развитие на интензивно земеделие. Селското стопанство е развито за задоволяване на лични потребности.
Основната цел на мярката е: пълното оползотворяване на икономическия потенциал на територията на МИГ чрез подкрепа за развитие на неселскостопански дейности, основани на нейните характеристики и специфики.
Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“.
2. Допустими получатели

Подпомагане в рамките на мярката получават земеделски стопани, микропредприятия и физически лица. В обхвата на интервенцията физическите лица са допустими за подпомагане само за инвестиции в неземеделски дейности, които са насочени към развитие на занаяти.
Земеделските стопани, допустими за подпомагане трябва да отговарят на следните условия:

- да са регистрирани като земеделски стопани по Закона за подпомагане на земеделските производители от най-малко 12 месеца преди кандидатстването за подпомагане и да не са прекратявали своята дейност;
- икономическият размер на земеделското стопанство е от над 8 000 евро до 170 000 евро</td></tr>
</table>

	стандартен производствен обем /СПО/, включително; - да бъдат регистрирани като еднолични търговци или юридически лица по Търговския закон или Закона за кооперациите. Микропредприятията, допустими за подпомагане трябва да бъдат регистрирани като еднолични търговци или юридически лица по Търговския закон или Закона за кооперациите. Физическите лица, допустими за подпомагане трябва да отговарят на следните условия: - да бъдат регистрирани по Закона за занаятите като упражняващи занаят/и след вписване в регистър БУЛСТАТ по реда на Закона за регистър БУЛСТАТ; - да отговарят на определението за микропредприятие, съгласно дефиницията на ЗМСП. 3.Допустими дейности и разходи Инвестициите допустими за подпомагане в рамките на мярката трябва да са свързани с развитие на услуги в различни сектори на икономиката и други производствени неземеделски дейности, производство на продукти, които не са включени в Приложение I от Договора за функциониране на Европейския съюз, както и дейности, които са насочени към развитие на занаяти. Подкрепа в рамките на мярката се предоставя в съответствие с чл. 73 от Регламент (ЕС) 2021/2115 от 02 декември 2021 година само за материални и/или нематериални активи, в това число машини, съоръжения, оборудване, включително и недвижима собственост, както и общи разходи, свързани с подпомаганата дейност. Предоставя се подпомагане за инвестиции в неземеделски дейности: - Производство или продажба на продукти, които не са включени в Приложение 1 от

	Договора за функциониране на Европейския съюз (независимо от вложените продукти и материали); - Развитие на услуги във всички сектори (например: грижи за деца, възрастни хора, хора с увреждания, здравни услуги, счетоводство и одиторски услуги, ветеринарни дейности и услуги базирани на ИТ и др.; - Производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствено потребление; - Развитие на занаяти и други неземеделски дейности. Допустимо е извършването на общи разходи, свързани с проектното предложение, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проектното предложение и правни услуги , извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на проектното предложение, така и по време на неговото изпълнение. В рамките на мярката не се финансират дейности, които водят до осъществяване на селскостопанска дейност или резултата от дейността е продукт, включен в Приложение I на Договора за функциониране на Европейския съюз. Инвестициите, включени в проектното предложение трябва да са придружени от решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ), издадени по реда на ЗООС и/или ЗБР и ЗВ. Материалните и нематериалните инвестиции

	включени в проектното предложение трябва да са в съответствие с параметрите и дейностите, обект на подпомагане и включени в разработения бизнес план. Бизнес планът трябва да показва подобряване на дейността на предприятието и да доказва икономическата жизнеспособност на кандидата чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности. 4. Финансови параметри за проектните предложения – минимален и максимален размер на общите допустими разходи и минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ - Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 20 000 евро; - Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 100 000 евро; - Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ – до левовата равностойност на 65 000 евро. 5.Интензитет на финансовата помощ Максималните нива на подпомагане не могат да надхвърлят максималния интензитет на помощта, посочен в член 73, параграф 4 от Регламент (ЕС) №2021/2115. Финансовата помощ по мярката е в размер до 50 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Финансовата помощ може да се увеличи с до 15 % за проектни предложения, подадени от жени или хора на възраст до 29 години. 6.Обективни и измерими критерии за оценка на проектите и тяхната тежест. - Проектното предложение включва дейности, водещи до опазването на околната среда – 10 т. - Проектното предложение включва

	откриването на минимум 2 работни места – 10т. - Проектни предложения, подадени от жени – 20 т. - Проектни предложения, подадени от микропредприятия, физически лица, ЕТ и еднолични собственици на капитал на възраст между 18 и 40 години включително – 20 т. - Проектът е на кандидат представител на уязвими групи (хора в затруднено или неравностойно положение) – 20 т. - Проектът е на кандидат, земеделски производител, кандидатстващи за помощ за неземеделски дейности – 20 т. Минимален праг за преминаване на проектното предложение - 40 т. 7. Други елементи, когато е приложимо, според указанията на всяка от финансиращата съответната мярка програма По Мярка 1 „Инвестиции за неселскостопански дейности“ е допустимо заявяването на авансово плащане в размер до 50% от одобрената финансова подкрепа по съответния проект.
Мярка 4. Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура	1. Описание на целите и обхвата Описание на ситуацията: наличната на територията на МИГ инфраструктура покрива нуждите на населението от основни услуги. Въпреки това са необходими подобрения на градската среда, на обществените сгради и създаването на предпоставки за създаване на интелигентни селища не територията на МИГ. Основната цел на мярката е осигуряването на подкрепа за подобряване на условията на живот на територията на МИГ чрез извършването на инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура. Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 2. Допустими получатели

	Допустими получатели на подпомагане са общините от територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ - община Мадан и община Рудозем. а. Допустими дейности и разходи Допустимите за финансиране дейности следва: - да са в съответствие или да не противоречат на плана за интегрирано развитие на съответната община, както и със съответната Интегрирана териториална регионална стратегия за развитие; - да нямат отрицателно въздействие върху околната среда по ЗООС; - да отговарят на изискванията на заповедите за определянето на местата по Натура 2000 и плановете за тяхното управление, а когато няма издадени заповеди дейностите да са съгласувани с МОСВ, ЗЗТ, ЗБР и съответните им подзаконови нормативни актове за тяхното прилагане; - да се изпълняват съгласно с препоръките от извършените оценки, както и условията и мерките в съответния административен акт на компетентния орган съгласно ЗООС, ЗЗТ и ЗБР и съответните им подзаконови нормативни актове за тяхното прилагане (когато е приложимо); - строително-монтажните работида бъдат в съответствие с приложимото национално законодателство в сферата на устройството на територията, инвестиционното проектиране и строителството в Република България; - ако дейностите се извършват на терени, които подлежат на рекултивация съгласно чл. 11 ал 1 от ЗОЗЗ, да се представи проект за рекултивация на нарушени терени или залесяване на териториите с подходящи растителни видове, когато националното законодателство изисква да се приложат тези

	мерки; -за дейност „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура“ кандидатите имат възможност да извършват допустимите инвестиции и в общинска образователна инфраструктура, която включва детска градина, основно или средно училище, и в паркове. Не се подпомагат определени дейности, попадащи в обхвата на ОПРР. Дейности за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински улици, тротоари и съоръжения и принадлежностите към тях са допустими, ако са изградени или реконструирани ВиК системите или не се предвижда да се изграждат или реконструират ВиК системи за период от седем години от датата на кандидатстване. Не е допустимо включването на разходи за инфраструктура, свързани с пътища, водопреносни и канализационни системи, освен ако не са част от по-голям проект или не са свързани с дейности, отговарящи на концепцията за интелигентни селища. 3. Дейностите, допустими за финансиране по настоящата мярка са както следва: 1. Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях; 2. Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони; 3. Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност, вкл. и дейности за производство на енергия от

	възобновяеми енергийни източници за собствени нужди; 4. Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение; 5. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура. 6. Реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот. Допустими са общи разходи свързани с проекта, извършени както в процеса на подготовка на проекта, така и по време на неговото изпълнение. 4. Финансови параметри за проектните предложения – минимален и максимален размер на общите допустими разходи и минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ - Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 100 000 евро; - Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 200 000 евро; - Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ – до левовата равностойност на 200 000 евро. 5. Интензитет на финансовата помощ. Максималните нива на подпомагане не могат да надхвърлят максималния интензитет на помощта, посочен в член 73, параграф 4 от Регламент (ЕС) №2021/2115. Финансовата помощ по мярката е в размер до 100 % от общия размер на допустимите за

	финансово подпомагане разходи. 6. Обективни и измерими критерии за оценка на проектите и тяхната тежест - Проектното предложение предвижда дейности, които ще се ползват от поне 40 % от населението територията на МИГ– 20 т. - Дейностите по проекта са за развитие/ предоставяне на услуги и изграждане на достъпна инфраструктура на уязвими групи от населението – 10 т. - Дейностите по проекта се реализират в минимум 20 населени места – 20 т. - Проектът е насочен към опазване на околната среда (30 % от инвестициите са директно свързани с опазването на компонентите на околната среда) – 30 т. - Проектът включва дейности за подкрепа интелигентни селища – 20 т. 7. Други елементи, когато е приложимо, според указанията на всяка от финансиращата съответната мярка програма По Мярка 4 „Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура“ е допустимо заявяването на авансово плащане в размер, който следва да се определи в насоките за кандидатстване по процедура за прием проектни предложения и да е в съответствие с европейското и национално законодателство по подхода ВОМР.
Мярка 5. Дейности по управление, мониторинг и оценка на стратегия за ВОМР и нейното популяризиране	1. Описание на целите и обхвата Описание на ситуацията: Основната цел на мярката е осигуряването на подкрепа за изпълнението на дейностите по управлението, мониторинга, оценката и популяризирането на стратегията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“.

	2. Допустими получатели Допустим получател за подпомагането е МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 3. Допустими дейности и разходи Дейностите по управление, мониторинг и оценка на стратегиите за ВОМР и тяхното популяризиране, независимо от включените в стратегиите фондове и програми, се финансират изцяло от ЕЗФРСР. Допустими за подкрепа са дейности за управление, мониторинг и оценка на стратегиите съгласно чл. 34, параграф 1, буква „в“ от Регламент (ЕС) 2021/1060, както и дейности, свързани с популяризирането на стратегиите за Водено от общностите местно развитие. Допустими разходи: А. Разходи за управление, мониторинг и оценка на стратегиите: 1. разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя; 2. разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически или юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други); 3. непреки разходи: а) за услуги, непряко свързани с прилагането на стратегията (правни, счетоводни, одиторски и други); б) разходи за наем на офис; в) разходи за комуникация и външни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, топло- и електроенергия, вода, охрана на офиса, електронен подпис и други); г) разходи за закупуване на офис консумативи и канцеларски материали;

	д) разходи за наем на лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места за МИГ, които нямат закупен лек автомобил; е) разходи за закупуване на гориво за лек автомобил; ж) други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса. 4. разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ; 5. разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане; 6. разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места за МИГ; 7. разходи за застраховане на активи, закупени със средства по подмярката от настоящия или миналия програмен период; 8. разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие; 9. разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други; 10. разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ; 11. финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи; 12. разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР; Б. Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР: 1. разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и

	проучвания); 2. разходи за популяризиране, информиране и публичност: а) за създаване и поддръжка на интернет страница; б) за създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ; в) отпечатване на брошури, материали за обучение и други печатни материали, изработване на рекламни материали и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ; г) преводи; д) изработка и монтаж на табели и билбордове за популяризиране на МИГ; е) свързани с изготвяне на материали, подпомагащи потенциалните получатели на финансова помощ при разработването на дейности и подготовката на заявления; ж) други разходи за популяризиране, информиране и публичност; 3. разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода. 4. Финансови параметри за проектните предложения – минимален и максимален размер на общите допустими разходи и минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ Подпомагането за дейностите по управление, мониторинг и оценка на стратегиите за ВОМР и тяхното популяризиране е в размер на 24,99 на сто от общия размер на публичния принос на ЕЗФРСР по стратегията. Средствата са планирани до края на 2029 г.,

	като за последната година са планирани 10 на сто от общия размер по мярката. - Общият размер на предвидените средства за целия период за изпълнение е 1 433 333 лева; 5. Интензитет на финансовата помощ Интензитетът на подпомагане е 100% от допустимите разходи. 6. Обективни и измерими критерии за оценка на проектите и тяхната тежест. При одобрение на стратегията, освен споразумение за изпълнение на стратегия за ВОМР, с МИГ ще бъде сключен и административен договор за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране. С него МИГ ще бъде задължена да изпълнява условията, разписани в текста на мярката, поради което тя трябва да бъде внимателно планирана. След извършването на разходите те ще бъдат отчитани от МИГ в ИСУН за верифициране и изплащане на финансовата помощ от Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция. 7. Други елементи, когато е приложимо, според указанията на всяка от финансиращата съответната мярка програма.
Мярка 6. Сътрудничество	1. Описание на целите и обхвата Описание на ситуацията: сътрудничеството е основен принцип на подхода ВОМР. МИГ не е изпълнявала стратегия за ВОМР и проекти за сътрудничество и местната общност в голяма степен има нагласата за осъществяването на такива дейности. При извършена анкета се отчита 23% интерес на анкетираните за включване на дейности по сътрудничество в стратегията за ВОМР. Основната цел на мярката е осигуряването на подкрепа за изпълнението на дейности по сътрудничество с МИГ от страната и ЕС, с които

	да се представя местната идентичност и да се активира местната общност, с цел развитието на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 2. Допустими получатели Допустим получател за подпомагането е МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 3. Допустими дейности и разходи Дейностите за сътрудничество и тяхната подготовка, които са включени в обхвата на стратегиите за Водено от общностите местно развитие следва да допринасят за развитието на териториите на МИГ, чрез взаимодействие и реализиране на съвместни проекти. Те включват: 1. Разработване на съвместен продукт/услуга/дейност, вкл. разходи за материални и нематериални инвестиции; 2. Извършване на изследвания, проучвания и анализи, директно свързани със съвместния продукт/услуга/дейност; 3. Реализиране на промоционални и маркетингови кампании; 4. Организиране на заседания, обучения, семинари, съвместни събития, срещи с потенциални партньори или партньори по проекта и т. н.; 5. Извършване на информационни кампании, включващи организиране на срещи, конференции, публикуване и излъчване в медиите; 6. Дейностите по координация на изпълнението на проекта (извършване на разходи за наемане на допълнителен персонал, пътни разходи, разходи за нощувки и храна, хонорари за експерти, разходи за превод, разходи за комуникация и др.). Партньори по тези проекти могат да бъдат

	други местни инициативни групи от България и ЕС, както и подобен тип структури, изпълняващи стратегия за местно развитие от България, ЕС или трети страни. Дейностите за сътрудничество трябва да отговарят на следните условия за допустимост: 1. да са свързани и да водят до развитието на териториите, обхванати в конкретните стратегии на МИГ; 2. да съответстват на и да допринасят за постигане целите и приоритетите на стратегиите за ВОМР на съответните местни инициативни групи и СПРЗСР 2023 – 2027 г.; 3. партньорите по проектите и дейностите за сътрудничество да участват в тяхната подготовка и изпълнение да притежават съответния административен капацитет. 4. Финансови параметри за проектните предложения – минимален и максимален размер на общите допустими разходи и минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ - Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 150 865.21 евро; - Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 150 865.21 евро; 5. Интензитет на финансовата помощ Финансовата помощ по мярката е в размер до 100 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. 6. Обективни и измерими критерии за оценка на проектите и тяхната тежест: според указанията на всяка от финансиращата съответната мярка програма. 7. Други елементи, когато е приложимо - според указанията на всяка от финансиращата съответната мярка програма.

ПРЧР 2021 – 2027 г. (ЕСФ+)	
ПКИП 2021 – 2027 г. (ЕФРР)	
Мярка 2 „Развитие и засилване на капацитета за научни изследвания и иновации и на въвеждането на модерни технологии“	1. Избор на дейност/и и съответствие на дейността/тите с приоритетите на програмата, в т.ч. цел и принос към определената специфична цел на ПКИП По мярката се осигурява подкрепа за внедряване на иновации в предприятията: въвеждане на продуктова иновация или иновация в бизнес процесите, вкл. маркетингова и организационна иновация съгласно тематични области „Информатика и ИКТ“, „Мехатроника“, „Индустрия за здравословен живот и биотехнологии“, „Нови технологии в креативните и рекреативните индустрии“ на ИСИС 21-27 г. Няма да бъдат подкрепяни дейности, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма, като проверката ще се извършва на ниво индивидуален проект. Със средства от ОПИК не се допуска финансиране на проекти, изпълнявани от предприятия, които не са допустими съгласно синергията и допълняемостта на ПКИП с други програми. МИГ следва стриктно да следи на ниво процедура да не се допуска подпомагане на едно и също предприятие за сходни дейности. Следва да се гарантира и съблюдаване на принципите, заложени в Хартата на основните права на ЕС и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ) съгласно Насоките за прилагането им за периода 2021-2027. При изпълнението на дейностите следва да се прилагат принципите на равните възможности за всички, включително възможностите за достъп за хора с увреждания, чрез интегрирането на принципа на недискриминация.

	Следва да се гарантира и съблюдаване на принципите, заложени в Хартата на основните права на ЕС и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ) съгласно Насоките за прилагането им за периода 2021-2027. Мярката съответства на Приоритет 1 „Иновации и растеж“ Специфична цел „Развитие и засилване на капацитета за научни изследвания и иновации и на въвеждането на модерни технологии“ от Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021 – 2027 г. 2. Съответствие на дейността/тите с идентифицираните проблеми на територията от SWOT анализа Обликът на икономиката на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ се определя от съществуващите и функциониращи микропредприятия, малките и средните предприятия. На територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ в последните години се забелязва намаление на ДМА през 2020 г. спрямо 2019 г. и последващо увеличение през 2021 г. Броят на предприятията е сравнително постоянен, с леко увеличение. Икономиката на територията на МИГ се характеризира с липсата на особен инвестиционен интерес и с необходимост от внедряване на иновации с цел повишаване на ефективността. 3. Индикатори, в т.ч. специфични за територията. Индикаторите са представени в т. 4.2 на СВОМР. 4. Специфика по отношение на обхванатата територия Основната цел на мярката е осигуряването на подкрепа за внедряването на иновации и модерни технологии в предприятията на територията на МИГ. По този начин се цели предприятията да станат по-ефективни и конкурентоспособни и да увеличат

	икономическата си стойност и пазарен дял. Това от своя страна ще подобри икономическата картина на територията на МИГ и ще доведе до повишаване на благосъстоянието на населението. Основната целева група на мярката са малките и средните предприятия от територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 5. Идентифицирани проблеми, които мярката адресира Чрез реализацията на дейностите по мярката МИГ предоставя възможност на предприятията от територията да получат възможност за инвестиции в модернизация и въвеждането на иновации в своята работа. По този начин се осигурява инвестиционна подкрепа за предприятията, които имат стратегия за развитие и желаят да подобрят и разширят своята икономическа дейност. 6. Допустими типове бенефициенти Допустимите бенефициенти трябва да са със седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Допустими бенефициенти са малки и средни предприятия от територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 7. Бюджет на мярката; финансови параметри на проектите Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 50 000 евро (97 791.5 лева); Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 200 000 евро (391 166 лева); Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ – до левовата равностойност на

	100 000 евро (195 583 лева). Финансовата помощ по мярката е в размер до 50 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Бюджетът по мярката е в размер на левовата равностойност на 306 775.12 евро (600 000 лева). 8. Режим на помощ „deminimis" съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функциониране на Европейския съюз към помощта „deminimis" 9. Обективни и измерими критерии за оценка на проектите и тяхната тежест: Проектното предложение предвижда модернизация на предприятието - иновативна за територията на МИГ дейност/и – 35 т. Проектното предложение предвижда откриването на 2 работни места – 15 т.; на 4 работни места – 20 т.; на 6 работни места – 25 т.; над 6 работни места – 30 т. С проектното предложение се предвижда повишение на производителността на предприятието с 20 % – 35 т. 10. Очакван принос Повишаване на иновационната активност на предприятията. Чрез изпълнението на подобен вид проекти ще се създадат условия за въвеждане на местно ниво в предприятията на интелигентни и ориентирани към новите технологии решения, както и на устойчиви и адаптирани към новите тенденции на развитие на икономиката производства. Очакванията принос по мярката е финансирането на най-малко две предприятия, които в следствие на извършените инвестиции да подобрят своята работа и да разширят своята икономическа дейност и пазарен дял.
Мярка 3 „Насърчаване на прехода към кръгова и ресурсоефективна икономика"	1. Избор на дейност/и и съответствие на дейността/тите с приоритетите на програмата, в т.ч. цел и принос към определената специфична

	цел на ПКИП По мярката се осигурява подкрепа за внедряване на иновации в предприятията: въвеждане на продуктова иновация или иновация в бизнес процесите, вкл. маркетингова и организационна иновация съгласно тематична област „Чисти технологии, кръгова и нисковъглеродна икономика “ на ИСИС 21-27 Няма да бъдат подкрепяни дейности, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма, като проверката ще се извършва на ниво индивидуален проект. Със средства от ОПИК не се допуска финансиране на проекти, изпълнявани от предприятия, които не са допустими съгласно синергията и допълняемостта на ПКИП с други програми. МИГ следва стриктно да следи на ниво процедура да не се допуска подпомагане на едно и също предприятие за сходни дейности. Следва да се гарантира и съблюдаване на принципите, заложени в Хартата на основните права на ЕС и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ) съгласно Насоките за прилагането им за периода 2021-2027. При изпълнението на дейностите следва да се прилагат принципите на равните възможности за всички, включително възможностите за достъп за хора с увреждания, чрез интегрирането на принципа на недискриминация. Следва да се гарантира и съблюдаване на принципите, заложени в Хартата на основните права на ЕС и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ) съгласно Насоките за прилагането им за периода 2021-2027. Мярката съответства на Приоритет Приоритет 2 „Кръгова икономика“ Специфична цел „Насърчаване на прехода към кръгова и ресурсоефективна икономика“ от Програма

	„Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021 – 2027 г. 2. Съответствие на дейността/тите с идентифицираните проблеми на територията от SWOT анализа Обликът на икономиката на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ се определя от съществуващите и функциониращи микропредприятия, малките и средните предприятия. На територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ в последните години се забелязва намаление на ДМА през 2020 г. спрямо 2019 г. и последващо увеличение през 2021 г. Броят на предприятията е сравнително постоянен, с леко увеличение. Икономиката на територията на МИГ се характеризира с липсата на особен инвестиционен интерес и с необходимост от внедряване на иновации с цел повишаване на ефективността. 3. Индикатори, в т.ч. специфични за територията Индикаторите са представени в т. 4.2 на СВОМР. 4. Специфика по отношение на обхванатата територия Основната цел на мярката е осигуряването на подкрепа за внедряването на иновации и модерни технологии в предприятията на територията на МИГ в областта на чистите технологии, кръговата и нисковъглеродната икономика. По този начин се цели предприятията да станат по-ефективни по отношение на опазването на околната среда като същевременно бъдат и по-конкурентоспособни и увеличат икономическата си стойност и пазарен дял. Това ще доведе до подобрение на икономическата картина на територията на МИГ и паралелно с това на екологичното състояние на околната среда. Основната целева група на мярката са малките и средните предприятия от територията

	на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 5. Идентифицирани проблеми, които мярката адресира Предприятията на територията на МИГ не са достатъчно ориентирани към чистите технологии, кръговата и нисковъглеродната икономика. Най-голяма икономическа стойност имат предприятията от добивната и преработваща промишленост, в които е много удачно внедряването на иновации и извършването на модернизация, която да позволи по-доброто им икономическо представяне, но при опазване на компонентите на околната среда. 6. Допустими типове бенефициенти Допустимите бенефициенти трябва да са със седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Допустими бенефициенти са малки и средни предприятия от територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 7. Бюджет на мярката; финансови параметри на проектите Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 50 000 евро (97 791.5 лева); Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 200 000 евро (391 166 лева); Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ – до левовата равностойност на 100 000 евро (195 583 лева). Финансовата помощ по мярката е в размер до 50 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Бюджетът по мярката е в размер на левовата

	равностойност на 306 775.12 евро (600 000 лева). 8. Режим на помощ „de minimis" съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функциониране на Европейския съюз към помощта „de minimis" 9. Обективни и измерими критерии за оценка на проектите и тяхната тежест Проектното предложение предвижда модернизация на предприятието - иновативна за територията на МИГ дейност/и – 35 т. Проектното предложение предвижда откриването на 2 работни места – 15 т.; на 4 работни места – 20 т.; на 6 работни места – 25 т.; над 6 работни места – 30 т. С проектното предложение се предвижда повишение на производителността на предприятието с 20 % – 35 т. 10. Очакван принос Повишаване на иновационната активност на предприятията. Чрез изпълнението на подобен вид проекти ще се създадат условия за въвеждане на местно ниво в предприятията на интелигентни и ориентирани към новите технологии решения, както и на устойчиви и адаптирани към новите тенденции на развитие на икономиката производства, които да опазват компонентите на околната среда.
ПОС 2021 – 2027 г. (ЕФРР)	
Мярка 7. Повишаване на осведомеността относно практиките и поведението във връзка с устойчивото потребление, кръговата икономика, мониторинга на отпадъците както и информационни и разяснителни кампании за заинтересованите страни и населението	1. Приоритет и специфична цел от ПОС, по която се определя мярката Мярката съответства на Приоритет № 2 „Отпадъци", Специфична цел „Насърчаване на прехода към кръгова и основаваща се на ефективно използване на ресурсите икономика" от Програма „Околна среда" 2021 – 2027 г. 2. Цел на конкретната мярка от СВОМР Основната цел на мярката е повишаването на осведомеността на населението за целите за

	управление на отпадъците с фокус към битовите и строителните отпадъци, за правата, задълженията, възможностите и добри практики, за устойчиво потребление и прехода към кръгова икономика. 3. Анализ на резултатите от изпълнението на аналогична мярка от СВОМР 2014-2020, ако е изпълнявана такава МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ не е изпълнявала мярка стратегия за ВОМР, респективно мярка финансирана от Оперативна програма „Околна среда“ по стратегия за ВОМР. 4. Целева група или групи и идентифицираните техни местни проблеми и потребности, които мярката адресира Целевите групи включват жителите на общини Мадан и Рудозем, които влизат в състава на МИГ. Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 5. Анализ за необходимостта от мярката на територията на МИГ – конкретни местни специфики и обстоятелства На територията на МИГ има изградена система за сметосъбиране и за управление на битовите отпадъци. Въпреки това, както и на други места в страната, се наблюдават много високи нива на депонираните битови отпадъци. От тази гледна точка е необходима постоянна работа с население, с което да се повишава неговата информираност и култура за опазване на околната среда по отношение на безконтролното депониране на битови отпадъци. 6. Допустими типове бенефициенти за изпълнение на мярката и защо са избрани тези типове бенефициенти; допустимо партньорство (ако е приложимо) Допустимите бенефициенти трябва да са със седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем““. Допустими бенефициенти са: - Общини Мадан и Рудозем; - Юридически лица с нестопанска цел, които

	са вписани в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или създадени по реда на специален закон, и които като цел на организацията в устава/учредителния акт са разписали такива текстове, от които да е видно, че поне една от целите на организацията е свързана със защита/опазване на околната среда. Практически опит в областта на отпадъците, кръгова икономика, устойчиво развитие следва да се оценява като предимство. Партньорството е задължително, когато бенефициент не е община. В този случай партньорът трябва да е общината/общините, към чието население са насочени дейностите. Партньорът/партньорите трябва да отговарят на изискванията за допустими бенефициенти. Партньорствата не е необходимо да бъдат регистрирани в съда, но правата и задълженията между страните по кандидатстване и изпълнение на мярката следва да бъдат уредени в споразумение. 7. Допустими дейности, вкл. специфични за територията и за целевите групи и техните потребности, конкретно необходими за реализация на мярката Допустимите за финансиране дейности са свързани с разпространение на възможности на практика за предотвратяване образуването на отпадъци на ниво домакинство, квартал, населено място, община и регион за управление на отпадъците. Информационните и разяснителни кампании към населението следва да са насочени към спазване на йерархията за управлението на отпадъците и за намаляване на количеството депонирани битови отпадъци, подобряване на качеството на услугата и управление на битовите отпадъци на местно и регионално ниво, намаляване на замърсяването с отпадъци, в т.ч. нерегламентираното изхвърляне на отпадъци, права и задължения за участниците в процесите по управление на отпадъците и др. Информационни и разяснителни кампании: - организиране и провеждане на събития (кръгли маси, работни срещи, представяне в медиите, пресконференции, брифинги, представяне на добри практики на място,

	информационни дни); - разработване на информационни материали (плакати, брошури, листовки); - външна реклама (рекламни пана, билбордове и др.); - ролбанери; - излъчвания в регионални радиостанции (рекламно-информационни спотове); - излъчвания в регионални телевизионни канали; - публикации на официалната интернет страница на бенефициента; - онлайн публикации в регионални интернет медии и портали; - публикации в социални медии; - публикации в регионални печатни медии; - разработване на онлайн информационни портали, предоставящи практическа информация за системата за управление на битовите отпадъци на ниво населено място/община/регион за управление на отпадъците; за практическите възможности за разделно събиране на отпадъци и за предотвратяване образуването на битови отпадъци; за повишаване на общественото самосъзнание за спазване на високите нива на йерархията за управление на битовите отпадъци, и др.; - рекламно-информационни материали (химикалки, тениски, шапки, еко-торбички и други подходящи според целевата група и посланието); - алтернативни форми на включване на целевите групи в припознаването на темата и посланието – инсталации, пърформанси, изложби, уръкшопи и други. Кампаниите трябва да са насочени към разпространение информация за правата и задълженията на участващите в управлението на битовите и строителните отпадъци в съответното населено място, община, регион за управление на отпадъците; съществуващи системи за управлението на отпадъците, планирани бъдещи инвестиции за управлението на отпадъците за постигане на целите към 2030 г.; практически възможностите за спазване на високите нива на йерархията за управление на битовите отпадъци в съответното населено място; добри практики и

	поведение за предотвратяване образуването на отпадъците, устойчиво потребление и кръгова икономика и др. за подобряване качеството на услугата по управление на битовите отпадъци, които е подходящо да се приложат в населеното място, община; системи за мониторинг на отпадъците; предотвратяване нерегламентирано изхвърляне на отпадъци и др. подходящи. Подготовка и извършване на строително-монтажни работи, закупуване на съдове, техника, оборудване, съоръжения и друго движима и недвижима техника и оборудване, на земя и сгради не е допустимо. Дейностите не може да включват такива, които се финансират със средства от продуктови такси /лицензионни възнаграждения по реда на Закона за управление на отпадъците. Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕФСУ, разпоредбите на Регламент № 2018/1046, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС) 2021/1060 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2021 – 2027. На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл. 59а от ЗУСЕФСУ. За всяка една процедура в изпълнение на СВОМР, в Условията за кандидатстване, МИГ посочва конкретно видовете разходи, които са допустими. Съгласно чл. 53 от Регламент (ЕС) № 2021/1060, в случай че общите разходи за дадена операция не надвишават 200 000 EUR, приносът, предоставен на бенефициента е под формата на единични разходи, еднократни суми или единни ставки, с изключение на операциите, подкрепата за които представлява държавна помощ. При прилагане на опростено отчитане на разходите се спазват разпоредбите на чл. 55 от ЗУСЕФСУ и чл. 53, 54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент. По проектите е задължително прилагането на опростено отчитане на разходите, като типът

	опростено отчитане може да се базира както на Методология за опростени разходи по отношение на преките разходи, която да се разработи от съответния МИГ по реда на чл. 53, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/1060, така и на Методологията за определяне на размерите на единна ставка за финансиране на дейности за организация и управление на проекти (Методологията за опростени разходи достъпна на https://www.eufunds.bg/bg/opos/node/92). 8. Бюджет на мярката; интензитет на финансовата помощ; финансови параметри за проектите (минимална и максимална стойност) - Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 10 000 евро (19 558,30 лева); - Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 20 888 евро (40 853лева) (2,11 лв./жит.); - Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ – до левовата равностойност на 20 888 евро (40 853 лева)(2,11 лв./жит.). Един бенефициент може да подаде само един проект. Финансовата помощ по мярката е в размер до 100 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Бюджетът по мярката е в размер на 40 853 лева. 9. Показатели за краен продукт и за резултат, вкл. специфични на МИГ, ако е приложимо Представени са в т. 4.2 на СВОМР. 10. Режим на минимални помощи Финансирането по мярката не представлява държавна помощ. 11. Критерии за подбор на проекти по мярката - Проектното предложение предвижда дейности, които обхващат 400 жители от територията на МИГ – 30 точки; - Проектното предложение включва дейности на територията на 10 населени места – 30 точки; - Кандидатът има изпълнени 3 броя проекти

	в областта на отпадъците – 40 точки. Минимален праг за одобрение на проектното предложение - 40 т.
Мярка 8. „Подобряване на защитата и опазването на природата, биологичното разнообразие и екологосъобразната инфраструктура, включително в градските райони, и намаляване на всички форми на замърсяване“	1. Приоритет и специфична цел от ПОС, по която се определя мярката Мярката съответства на Приоритет № 3 „Биологично разнообразие“, Специфична цел „Подобряване на защитата и опазването на природата, биологичното разнообразие и екологосъобразната инфраструктура, включително в градските райони, и намаляване на всички форми на замърсяване“ от Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г. 2. Цел на конкретната мярка от СВОМР Основната цел на мярката е повишаване на осведомеността относно биологичното разнообразие и заплахите за него на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Такива заплахи могат да бъдат, но не се ограничават единствено до: бракониерство, използване на забранени методи и средства за лов и превенция от хищници, инвазивни видове, незаконна търговия със защитени видове и др. 3. Анализ на резултатите от изпълнението на аналогична мярка от СВОМР 2014-2020, ако е изпълнявана такава МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ не е изпълнявала мярка стратегия за ВОМР, респективно мярка финансирана от Оперативна програма „Околна среда“ по стратегия за ВОМР. 4. Целева група или групи и идентифицираните техни местни проблеми и потребности, които мярката адресира Целевите групи се състоят от жителите на населените места от общини Мадан и Рудозем, бизнес сектора, ловци и рибари, събирачи на лечебни и други растения, туристически организации. Обхватът на мярката е на цялата територия на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 5. Анализ за необходимостта от мярката на територията на МИГ – конкретни местни

	специфики и обстоятелства Територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ е характерна с богато биоразнообразие, което от своя страна е предпоставка за развитие на редица икономически дейности, основни от които – различни видове туризъм. Икономическите дейности следва да се развиват в синхрон с природата и при спазване на разпоредбите на европейското и национално законодателство, за да се гарантира устойчивото развитие на околната среда и запазването на биологичното разнообразие. 6. Допустими типове бенефициенти за изпълнение на мярката и защо са избрани тези типове бенефициенти; допустимо партньорство (ако е приложимо) Допустимите бенефициенти трябва да са със седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Допустими бенефициенти са: - Общини Мадан и Рудозем; - Юридически лица с нестопанска цел, които са вписани в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или създадени по реда на специален закон, и които като цел на организацията в устава/учредителния акт са разписали такива текстове, от които да е видно, че поне една от целите на организацията е свързана със защита/опазване на околната среда. Практически опит в областта на опазването на биологичното разнообразие следва да се оценява като предимство. ЮЛНЦ следва да са регистрирани по съответния ред най-малко преди 12 месеца, предхождащи месеца, в който е подадено проектното предложение; - Научните институти следва да бъдат научни организации. Същите следва да имат основен предмет на дейност, свързан със защита/опазване на околната среда, респективно висшите училища следва да включват някое от следните професионални направления: „Биологически науки“, „Науки за земята“, „Растениевъдство“, „Растителна защита“, „Горско стопанство“; - Партньорството е допустимо, като

	партньорствата не е необходимо да бъдат регистрирани в съда, но правата и задълженията между страните по кандидатстване и изпълнение на мярката следва да бъдат уредени в споразумение. 7. Допустими дейности, вкл. специфични за територията и за целевите групи и техните потребности, конкретно необходими за реализация на мярката Допустимите за финансиране дейности са свързани с предоставяне на финансова подкрепа с цел да се повиши осведомеността относно биологичното разнообразие и заплахите за него в целевата територия на база на мерки планирани в стратегически и планови документи в сектор биоразнообразие: Национална стратегия за биологично разнообразие до 2030 г. Национална рамка за приоритетни дейности за мрежата Натура 2000 Планове за действие за видове Планове за управление на защитени зони Планове за управление на защитени територии Такива заплахи могат да бъдат, но не се ограничават единствено до: бракониерство, използване на забранени методи и средства за лов и превенция от хищници, инвазивни видове, незаконна търговия със защитени видове и др., като дейностите са предназначени за всички жители на МИГ, но могат да таргетират целево и бизнес сектора, ловци, рибари, събирачи на лечебни и други растения, туристически организации, други заинтересовани страни, журналисти и медии и др. Информационни и разяснителни кампании : - организиране и провеждане на събития (кръгли маси, работни срещи, представяне в медиите, пресконференции, брифинги, представяне на добри практики на място, информационни дни); - разработване на информационни материали (плакати, брошури, листовки); - външна реклама (рекламни пана, билбордове и др.); - ролбанери; - излъчвания в регионални радиостанции

	(рекламно-информационни спотове); - излъчвания в регионални телевизионни канали; - публикации на официалната интернет страница на бенефициента; - онлайн публикации в регионални интернет медии и портали; - публикации в социални медии; - публикации в регионални печатни медии; - разработване на онлайн информационни портали, предоставящи практическа информация за опазване на биологичното разнообразие на територията на населеното място/ общината/ МИГа, заплахите за него, практическите възможности за адресиране на тези заплахи от страна на съответната целева група; за повишаване на общественото самосъзнание за опазване на биологичното разнообразие в Натура 2000 или извън екологичната мрежа и др.; - рекламно-информационни материали (химикалки, тениски, шапки, еко-торбички и други подходящи според целевата група и посланието); - алтернативни форми на включване на целевите групи в припознаването на темата и посланието – инсталации, пърформанси, изложби, уръкшопи и други. Подготовка и извършване на строително-монтажни работи, закупуване на съдове, техника, оборудване, съоръжения и друго движима и недвижима техника и оборудване, на земя и сгради не е допустимо. Дейностите не може да включват такива, които се финансират със средства от продуктови такси /лицензионни възнаграждения по реда на Закона за управление на отпадъците. Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕФСУ, разпоредбите на Регламент № 2018/1046, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС) 2021/1060 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2021 – 2027. На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо

	дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл. 59а от ЗУСЕФСУ. За всяка една процедура в изпълнение на СВОМР, в Условията за кандидатстване, МИГ посочва конкретно видовете разходи, които са допустими. Съгласно чл. 53 от Регламент (ЕС) № 2021/1060, в случай че общите разходи за дадена операция не надвишават 200 000 EUR, приносът, предоставен на бенефициента е под формата на единични разходи, еднократни суми или единни ставки, с изключение на операциите, подкрепата за които представлява държавна помощ. При прилагане на опростено отчитане на разходите се спазват разпоредбите на чл. 55 от ЗУСЕФСУ и чл. 53, 54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент. По проектите е задължително прилагането на опростено отчитане на разходите, като типът опростено отчитане може да се базира както на Методология за опростени разходи по отношение на преките разходи, която да се разработи от съответния МИГ по реда на чл. 53, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/1060, така и на Методологията за определяне на размерите на единна ставка за финансиране на дейности за организация и управление на проекти (Методологията за опростени разходи достъпна на https://www.eufunds.bg/bg/opos/node/92). 8. Бюджет на мярката; интензитет на финансовата помощ; финансови параметри за проектите (минимална и максимална стойност) - Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 10 000 евро (19 558,30 лева); - Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 27 620 евро (54 020 лева) (2,79 лв./жит.); - Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ – до левовата равностойност на 27 620 евро (54 020 лева) (2,79 лв./жит.). Един бенефициент може да подаде само един проект. Финансовата помощ по мярката е в размер

	до 100 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Бюджетът по мярката е в размер на 54 020 лева. 9. Показатели за краен продукт и за резултат, вкл. специфични на МИГ, ако е приложимо Представени са в т. 4.2 на СВОМР. 10. Режим на минимални помощи Финансирането по мярката не представлява държавна помощ. 11. Критерии за подбор на проекти по мярката - Проектното предложение предвижда дейности, които обхващат 2 вида от територията на МИГ – 25 точки; - Проектното предложение включва дейности на територията на 1 защитена зона – 10 точки; - Проектното предложение включва дейности на територията на 2 местообитания – 30 точки - Проектното предложение включва дейности на територия с площ 10 ха – 15 точки; - Проектното предложение включва дейности на територия по НАТУРА 2000 – 20 точки
ПО 2021 – 2027 г. (ЕФРР, ЕСФ+)	
Мярка 9. Създаване на условия за достъп до образование чрез преодоляване на демографски, социални и културни бариери	1. Съответствие на мярката с конкретния приоритет на ПО, в т.ч. цел на мярката (вкл. специфични цели) и принос към специфичната цел на ПО Мярката съответства на Приоритет 1 „Приобщаващо образование и образователна интеграция“, специфична цел по чл. 4, §1 , буква „й“ от Регламент (ЕС) 2021/1057 „Насърчаване на социално-икономическата интеграция на маргинализирани общности като ромите“ по група дейности с наименование „Създаване на условия за достъп до образование чрез преодоляване на демографски, социални и културни бариери“ от Програма „Образование“ 2021 – 2027 г. 2. Съответствие на мярката с

	идентифицираните характеристики на територията, нуждите на местната общност и с конкретния приоритет и специфична цел на ПО (съгласно направените анализи, вкл. от анализ/оценка от изпълнение на СВОМР 20214-2020 г. с мерки по ОПНОИР, ако е приложимо) 3. Съответствие на мярката с общински/субрегионални/областни секторни политики, отговарящи на конкретния приоритет от ПО (съгласно стратегически документ/общински/областен план, (вкл. за уязвими/маргинализирани групи като роми, за преодоляване на детската бедност и др.), очертаващ принос към целите на ПО, и/или към конкретна национална секторна политика и Европейска гаранция за детето Мярката съответства на: - Интегрираната териториална стратегия за развитието на южен централен район, част от който е територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. - ПИРО 2021 – 2027 г. на общини Мадан и Рудозем; 4. Доказана необходимост за финансиране от ПО на избраната мярка в СВОМР (обосновка защо финансирането следва да бъде от ПО, а не от друг финансов източник, на база анализи, стратегически документ/общински/областен план, изпълнени проекти, други по преценка на МИГ) Основната цел на мярката е осигуряването на подкрепа за подобряване на достъпа до качествено образование за намаляване на отпадащите от образование деца и ученици; повишаване на качеството на предучилищното и училищното образование чрез подкрепа на развитието на специалистите в системата на предучилищното и училищното образование; насърчаване на ефективното взаимодействие на училищната/ните общност/и и на детските градини, вкл. работа с родителите, ангажирането

	на местните заинтересовани страни с образователните институции на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. Нуждите на уязвимите и маргинализирани групи на територията на МИГ включват: - Подобряване на усвояването на преподавания учебен материал, чрез подобряване на владеенето на български език; - Подобряване подготвеността на преподавателите за работа в мултиетническа среда; - По-голямо предразполагане на гражданското общество за толерантност, съпричастност и социалност към хората в неравностойно положение. - Подобряване адаптацията на децата и учениците от етнически малцинства в детската градина и училищата. 5. Целева/и група/и с конкретни характеристики – идентифицирани конкретни потребности, проблеми, които мярката адресира, обосновка за избора на конкретна/и целева/и група/и и за индикативен брой нейни представители Основни целеви групи за подкрепа по мярката са деца и ученици от уязвими групи: маргинализирани групи като роми, деца и ученици търсещи или получили международна закрила, деца и ученици в риск от отпадане от образователната система, деца и ученици, чийто майчин език не е българският, деца и ученици с пропуски в усвояването на учебното съдържание, други уязвими групи като деца и ученици със специални образователни потребности, деца и ученици с хронични заболявания, деца и ученици в риск; родители/настойници на деца и ученици от различни уязвими групи; педагогически специалисти и непедагогически персонал. Обхватът на мярката е на цялата територия на

	МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“. 6. Допустими типове бенефициенти от списъка на ПО и обосновка за избора им (съгласно анализите на територията, стратегически документ/общински/областен план) Допустимите получатели (кандидати и партньори) следва да имат седалище и адрес на управление/регистрация на територията на действие на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ и да реализират проектите си към стратегиите по подхода ВОМР на същата територия. Допустими получатели са: - Общини Мадан и Рудозем; - Детски градини – държавни, общински и частни; - Училища – държавни, общински и частни. Допустими партньори са: - Общини Мадан и Рудозем; - Детски градини – държавни, общински и частни; - Училища - държавни, общински и частни; - Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ) за осъществяване на дейност в обществена полза съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), читалища, с доказан опит и експертиза в сферата. Местната инициативна група е недопустим бенефициент по мярката. 7. Допустими дейности, избрани за реализиране на мярката, адресиращи идентифицираните потребности на избраните целеви групи, за постигане на цели на СВОМР, с принос към ПО Допустимите дейности се реализират на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“, освен когато не е предвидено друго в указания на УО на ПО. Допустимите дейности по мярката са: - Повишаване на уменията на децата и учениците за обучение и общуване в мултикултурна среда, включително

	психологическа подкрепа и допълнителни обучения за деца/ученици с образователни затруднения, в т.ч. допълнителни обучения по български език, споделяне на културна идентичност и ценности. - Повишаване на капацитета и квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал, вкл. образователните медиатори за работа в мултикултурна образователна среда. - Насърчаване създаването на училищни общности, в които ученици, родители, учители и лидерски екип развиват умения за ефективно и равноправно взаимодействие в мултикултурна образователна среда. - Подкрепа за интензивна работа с родители: кратки обучения на родители относно техните права и задължения, свързани с образованието на децата им и за формиране у тях на мотивация за активно приобщаване на децата им в системата на предучилищното и училищното образование, в т.ч. чрез участие на образователни медиатори. - Подкрепа за осигуряване на достъп до качествено образование и за преодоляване на нефинансови бариери в малките населени места и в труднодостъпните райони, чрез осигуряване на транспорт, хранене, ученическо общежитие; мобилност на преподаватели и адаптиране към работна среда в различни райони и с различни групи ученици, вкл. адаптационни програми и социални пакети за млади учители. - Подкрепа за приобщаваща образователна среда, осигуряване на учебници, познавателни книжки за децата в задължителна предучилищна възраст, учебни пособия и материали; допълнителна работа на педагогическите специалисти с ученици от маргинализирани групи (включително през лятото). - Подкрепа за ангажиране на местните общности с образователната институция, чрез инициативи като например доброволчески кампании в подкрепа на съответното

	училище/детска градина. По изброените допустими дейности се насърчава междуучилищният обмен и споделяне на образователни ресурси, включително съвместни дейности между училища и детски градини с концентрация на уязвими групи и такива без концентрация на уязвими групи като обменни визити, екскурзии, зелени училища и др. 8. Подходи при решаването на идентифицираните проблеми на избраните целевите групи, включително иновативни за територията и за сектора на образованието подходи (ако са идентифицирани такива – например обхват на партньорството, интегриран подход, ориентиране към резултати, нови дейности, др.) 9. Бюджет на мярката, финансови параметри на проектите, интензитет на финансовата помощ - Минимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 15 000 евро (29 337,45 лева)лева; - Максимален размер на общите допустими разходи за едно проектно предложение – до левовата равностойност на 200 000 евро (391 166 лева); - Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ – до левовата равностойност на 200 000 евро (391 166 лева). Финансовата помощ по мярката е в размер до 100 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Бюджетът по мярката е в размер на левовата равностойност на 200 000 евро. 10. Допустими разходи Допустимите разходи се определят на база на изискванията на Глава 5, Раздел I от ЗУСЕФСУ, приложимите подзаконови нормативни актове, разпоредбите на Регламент (ЕС) 2021/1060 г., Регламент (ЕС) 2021/1057г. , Регламент (ЕС) 2018/1046. Допустимите разходи обхващат преките разходи и непреките разходи. Бюджетът

	на един проект следва да включва само допустими разходи, освен ако не е определено и друго в условията за кандидатстване по процедурата за предоставяне на БФП, финансирана от ПО. В съответствие с чл. 53 от Регламент (ЕС) 2021/1060 за проекти до 200 000 евро се прилага опростено отчитане на разходите. В тази връзка в описанието на мярката МИГ задължително посочва, че финансирането за проектите до 391 166 лв. се предоставя под формата на единични разходи, еднократни суми или единни ставки, с изключение на операциите, подкрепата за които представлява държавна помощ, ако е приложимо. В Условията за кандидатстване по процедурата за предоставяне на БФП, финансирана от ПО, МИГ следва да посочи конкретните видове разходи като спазва указанията на УО на ПО и методологиите за опростени разходи съгласно чл. 55. от ЗУСЕФСУ, чл. 53, чл.54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) 2021/1060 . На основание на чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ недопустими са разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване с проектно предложение от кандидата, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него. С цел постигане на синергичен ефект от проектните дейности, са допустими разходи и за деца и техните родители/настойници, които не са представители на уязвими целеви групи. 11. Показатели за изпълнение и показатели за резултат, задължителни от ПО и специфични на МИГ, ако е приложимо: Представени са в т. 4.2 на СВОМР. 12. Период за реализиране на стратегията и продължителност на проектите Периодът за прилагане на мярката от стратегията за ВОМР е 2023 – 2027 г., а изпълнението на проекти е до 30.03.2029 г. Продължителността на проектите,

	финансирани по мярката е най-малко 24 месеца, най-много 36 месеца. 13. Демаркация и допълняемост с други програми от ЕФСУ, други проекти по ПО и други публични източници на финансиране (съгласно указанията на УО на ПО) При прилагането на мярката се спазват условията за демаркация съгласно Указанията на УО на ПО. В проектите по мярката следва да се предвидят дейности, които не съвпадат с дейностите по други процедури на програмата, или да гарантират, че участниците от целевите групи в проектите са различни, когато проектите се застъпват в периода на изпълнение и/или да се изпълняват от други бенефициенти. В проектите следва да е посочено какви предходни проекти на бенефициентите/партньорите ще се допълват и надграждат, спазвайки изискванията за демаркация и допълняемост, независимо по какви национални или международни програми или инструменти са реализирани, вкл. по линия на националния бюджет чрез национални програми на МОН, чрез Центъра за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (ЦОИДУЕМ). 14. Режим на минимална помощ, когато е приложимо в Условията за кандидатстване по процедурата за предоставяне на БФП (по финансираната от ПО мярка) ще бъде описан и обоснован приложимият режим на държавни помощи/минимална помощ със съответните изисквания според характера на всяка от допустимите дейности за всеки от допустимите кандидати/партньори, съгласно действащата нормативна уредба и Известието на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз, след предварително съгласуване на документацията с

	Министерство на финансите по надлежния ред. 15. Критерии за избор на проекти – задължителни съгласно указанията на ПО и специфични за територията, разработени от МИГ в стратегията - Проектното предложение предвижда дейности, които обхващат 100 души - 50 т. Проектното предложение включва дейности на територията на 4 населени места от територията на МИГ 50 т.

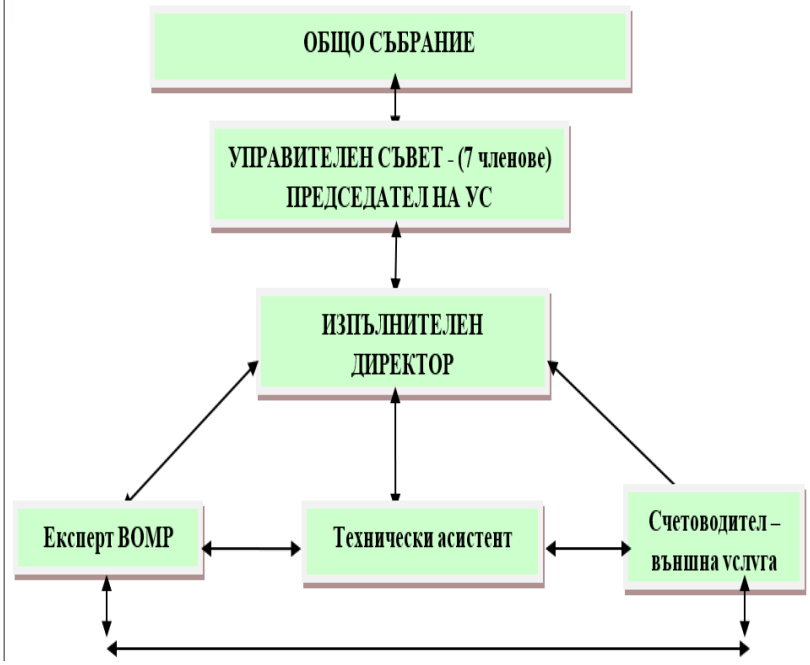
6. Финансов план, включващ планираните средства от всеки фонд и всяка от финансиращите програми:

Код на мярката	*Име на мярката*	*Общо за периода на стратегията*	
		лева	*%*
	Мерки, финансирани от СПРЗСР 2023– 2027 г. (ЕЗФРСР)		
Мярка 1	„Инвестиции за неселскостопански дейности“	2 000 000	25,23
Мярка 4	„Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура на територията на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“	2 000 000	25,23
Мярка 6	„Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество“	300 000	3,78
Мярка 5	„Управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране“ *(До 25% от средствата на ред „Общо средства за стратегията, финансирани от ЕЗФРСР)*	1 433 333	18,08
	ОБЩО СРЕДСТВА ЗА СТРАТЕГИЯТА, ФИНАНСИРАНИ ОТ ЕЗФРСР	5 733 333	72,32
	Мерки, финансирани от ПРЧР 2021– 2027 г. (ЕСФ+)		

	Мерки, финансирани от ПКИП 2021– 2027 г. (ЕФРР)	1 200 000	15,14
Мярка 2	„Развитие и засилване на капацитета за научни изследвания и иновации и на въвеждането на модерни технологии“	600 000	7,57
Мярка 3	„Насърчаване на прехода към кръгова и ресурсоефективна икономика“	600 000	7,57
	Мерки, финансирани от ПО 2021– 2027 г. (ЕФРР, ЕСФ+)	900 000	11,35
Мярка9	„Създаване на условия за достъп до образование чрез преодоляване на демографски, социални и културни бариери“	900 000	11,35
	Мерки, финансирани от ПОС 2021– 2027 г. (ЕФРР)	94 873	1,20
Мярка 7	„Повишаване на осведомеността относно практиките и поведението във връзка с устойчивото потребление, кръговата икономика, мониторинга на отпадъците както и информационни и разяснителни кампании за заинтересованите страни и населението“	40 853	0,52
Мярка 8	„Подобряване на защитата и опазването на природата, биологичното разнообразие и екологосъобразната инфраструктура, включително в градските райони, и намаляване на всички форми на замърсяване“	54 020	0,68
	ОБЩО ЗА ПРОЕКТИ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР:	7 928 206	100 %

7. Описание на уредбата за управление, мониторинг и оценка, която показва капацитета на местната инициативна група да изпълни стратегията: *(не повече от 6 страници);*

7.1. Организационна структура на МИГ:

- Организационна структура/схема.	МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“, включва в структурата си Колективен върховен орган (Общо събрание), Колективен управителен орган (Управителен съвет) и екип, отговарящ за прилагането на стратегията за ВОМР. Представляващ на сдружението е председателят на Управителния съвет на МИГ. **Структура на МИГ** ОС на МИГ УС на МИГ екип на МИГ 
7.2. Управление на МИГ:	
- Органи за управление и контрол;	Органите на управление и контрол на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“, са както следва: Колективен върховен орган (Общо събрание). Основни

	отговорности: 1. Изменя и допълва Устава; 2. Взема решения относно дължимостта и размера на годишния членски внос или на имуществените вноски по предложение на УС; 3. Приема основните насоки и програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО; 4. Приема реда и правилата за извършване на обществено-полезна дейност и други вътрешни актове, извън тези, приемани от Управителния съвет във връзка с дейността му; 5. Приема нови членове на СДРУЖЕНИЕТО, освобождава членовете на СДРУЖЕНИЕТО, подали молба за доброволно прекратяване на членството, взема решения за изключване на членове по предложение на УС или на член на СДРУЖЕНИЕТО; 6. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет, избира измежду тях. Председателя на Управителния съвет и го освобождава. 7. По предложение на УС приема годишен бюджет на СДРУЖЕНИЕТО, приема годишните отчети на УС за дейността му и годишния баланс на СДРУЖЕНИЕТО; 8. Избира одитор и приема неговия доклад; 9. Взема решение за създаване на помощни органи на СДРУЖЕНИЕТО; 10. Взема решения за участие в други организации; 11. Взема решения за откриване и закриване на клонове; 12. Взема решения за преобразуване или прекратяването на СДРУЖЕНИЕТО. 13. При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО взема решение за начина за разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество; 14. Отменя решенията на другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на СДРУЖЕНИЕТО; 15. Разглежда и решава жалби против решенията на Управителния съвет; 16. Взема и други решения, предвидени в Устава. Колективен управителен орган (Управителен съвет).

	Основни отговорности: 1. Представлява СДРУЖЕНИЕТО, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове; 2. Организира и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание; 3. Подготвя и внася в Общото събрание план за дейността и проект бюджета на СДРУЖЕНИЕТО; 4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО; 5. Подготвя проекти за решения на Общото събрание; 6. Подготвя проекти за вътрешно - устройствени актове на СДРУЖЕНИЕТО; 7. Разпорежда се с имуществото на СДРУЖЕНИЕТО при спазване на изискванията на Устава; 8. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това; 9. Избира и освобождава Изпълнителния директор на СДРУЖЕНИЕТО и определя обема на представителната му власт; 10. Ръководи и контролира дейността на обслужващите звена към СДРУЖЕНИЕТО; 11. Отчита се за дейността си пред Общото събрание; 12. Изготвя предложения за формиране на парични фондове на СДРУЖЕНИЕТО; 13. Внася в Общото събрание молбите за членство и прекратяване на членство в СДРУЖЕНИЕТО; 14. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган; 15. Изпълнява задълженията, предвидени в Устава. Управителният съвет има и следните специфични функции: 1. Приема дългосрочен план за организационното развитие на СДРУЖЕНИЕТО, актуализира го ежегодно или при всяко подписване и/или преподписване на договор с финансиращи институции, ако е необходимо; 2. Управлява бюджета на СДРУЖЕНИЕТО чрез организиране на конкурси на база на приетата Стратегия

	за Водено от общностите местно развитие на СДРУЖЕНИЕТО и съобразени с изискванията на финансиращите институции; 3. Приема правила за работата си във връзка с изпълнение на стратегията за Водено от общностите местно развитие; 4. Извършва подбор на проекти към Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ, съгласно процедурата разписана в Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. на Министерство на земеделието и храните за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.
- Описание на позициите и изискванията към изпълнителния директор и персонала.	Екипът на МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ се състои от изпълнителен директор, експерт и технически асистент по прилагане на СВОМР. Изпълнителният директор трябва да има: 1. завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“; 2. общ трудов стаж най-малко 5 години; 3. управленски опит най-малко 2 години; 4. опит в изпълнение, управление и/или мониторинг на проект, програма или стратегия със стойност над 200 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори. Правомощията на изпълнителния директор са определени в устава на МИГ и са както следва: 1. Управлява програмната и финансовата дейност на СДРУЖЕНИЕТО съобразно Устава, вътрешните правила и решенията на Управителния съвет; 2. Подготвя и внася в Управителния съвет проекти за стратегия и бюджет, включително по подхода Водено от общностите местно развитие; 3. Предлага на Управителния съвет проекти на вътрешните правила за работа на СДРУЖЕНИЕТО и

	промени в тях; 4. Изготвя длъжностните характеристики, техническите задания и щатното разписание на служителите, експертите и другите сътрудници на СДРУЖЕНИЕТО; 5. Прави предложения за назначаване и освобождаване на лица от щатния и нещатния състав на СДРУЖЕНИЕТО и за размера на възнагражденията им; 6. Изпълнява решенията на Управителния съвет и Общото събрание; 7. Води книгите на СДРУЖЕНИЕТО, които не се водят от Управителния съвет и Общото събрание; 8. Изготвя и представя на Управителния съвет проект на годишен отчет за дейността и финансов отчет на СДРУЖЕНИЕТО и годишен отчет за дейността си; 9. Оказва съдействие на организациите, извършващи преглед на дейността на СДРУЖЕНИЕТО; 10. Веднъж годишно осигурява и подпомага извършването на проверка на дейността на СДРУЖЕНИЕТО от лицензиран експерт-счетоводител, когато го изисква закона или по решение на Управителния съвет; 11. Изготвя доклад за дейността на СДРУЖЕНИЕТО в съответствие с чл. 40, ал.2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел и публикува информация за дейността на СДРУЖЕНИЕТО. 12. Участва в работата на Управителния съвет с право на съвещателен глас; 13. Осъществява и други функции в съответствие с подписания трудов договор и длъжностна характеристика. Всеки от експертите по прилагане на СВОМР трябва да има: 1. завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“; 2. общ трудов стаж най-малко 2 години; 3. опит в изпълнение, управление и/или мониторинг на

	проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори.
7.3. Капацитет на местната инициативна група да изпълни стратегията за ВОМР:	
- Административен капацитет;	МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“е регистрирана на 1.08.2016 г. и за периода на своето съществуване има изпълнени следните проекти: Проект по мярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ е проведен прием на заявления за изготвяне на стратегии за ВОМР за периода 2023 – 2027 г. Екипът за прилагане на СВОМР разполага със следния опит:
- Материално – технически капацитет;	Офиса в седалището на Сдружението в гр. Мадан, ул. „Родопи“ № 35, ет. 2, офис 209 се състои от следните помещения: - Кабинет на изпълнителния директор, експерт и асистент; - Архив; - Конферентна зала. Помещението е със достъп за лица с увреждания.
- Финансов капацитет;	Местната инициативна група „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ има осигурен финансов ресурс в размер над 5% от сумата на финансовия ресурс за дейностите, свързани с управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране.
7.4. Описание на системата за мониторинг и оценка:	
За проследяване напредъка в изпълнението на дейностите и резултатите от прилагане на Стратегията за ВОМР, МИГ ще прилага система за текущ мониторинг и оценка. Тази система включва всички дейности за мониторинг и оценка: • текущо събиране на данни за мониторинговите индикатори и актуализиране на индикаторите. • обобщаване и анализ на събраните данни по мониторинговите индикатори –поне един път годишно; • външна оперативна оценка, свързана с оперативни или стратегически въпроси по изпълнение на Стратегията за ВОМР като цяло или отделни приоритети или мерки, при необходимост. • външна междинна оценка, при необходимост;	

- последваща оценка в последната година от изпълнението на Стратегията за ВОМР – 2023 г.

Основната цел на системата за текущ мониторинг и оценка е да следи непрекъснато процеса на изпълнение на стратегията за ВОМР и промените в средата, за да се анализира своевременно напредъкът, качество и проблемите в изпълнението, и да се предприемат навременни корекции, ако това е необходимо.

Планирането и изпълнението на дейностите за текущ мониторинг и оценка е отговорност на Екипа на МИГ. Провеждането на външните оперативни, междинни или последващи оценки се планира и подпомага от Екипа на МИГ и се изпълнява от външни независими оценители.

МИГ ще наблюдава напредъка и качеството на изпълнението на стратегията за местно развитие с помощта на финансови индикатори, изходни индикатори, индикатори за резултат.

Информацията за финансовите индикатори, изходните индикатори и индикаторите за резултат ще се събират за всеки проект и ще се обобщават по мерки, приоритети и за Стратегията за ВОМР като цяло. Тази информация ще се актуализира регулярно след възникване на промяна (например сключване на нов договор, подадена заявка за плащане, или приключване на изпълнението на договор).

За събиране на информацията за изходните индикатори и за индикаторите за резултат във заявката за кандидатстване ще е включен раздел с целеви стойности на индикаторите: общи за стратегията за ВОМР и специфични за проекта. След приключване на договора от бенефициента ще се събира информация за фактическото изпълнение на посочените индикатори. Достоверността на подадената от бенефициента информация ще се проверява от Екипа на МИГ.

Системата за мониторинг и оценка предвижда следните видове външни оценки на стратегията за ВОМР:

- Външна оперативна оценка на конкретни оперативни или стратегически въпроси се провежда, ако е необходима за целите на подготовката на Годишния доклад за напредъка или за задълбочено проучване на определени аспекти на изпълнение на стратегията за ВОМР. Решение за провеждане на подобна оценка взима УС на МИГ.
- Външна междинна оценка се провежда, само ако е необходима за промяна на стратегията или при възникване на значителни проблеми в изпълнение на стратегията, затова нейните конкретни цели и методи се определят преди началото на провеждане. Всяка междинна оценка трябва да оцени напредъка в изпълнението на мерките на основата на изходните индикатори и индикаторите за резултат, да направи изводи и препоръки за подобряване на изпълнението. Решение за провеждане на външна междинна оценка взима УС на МИГ.
- За оценка на цялостното изпълнение на стратегията в края на нейното прилагане ще се извърши външна последваща (ex-post) оценка. Тя оценява използването на ресурсите, ефикасността и ефективността на изпълнението, въздействието и устойчивостта на основата на съпоставяне на постигнатото с предварително определените цели. Оценява се също приносът на стратегията за ВОМР за изпълнение на целите на финансиращите програми и хоризонталните политики на Общността. На база на

оценката се извеждат факторите, определящи успеха/неуспеха на прилагането на стратегията за ВОМР и поуките за планиране и изпълнение на други подобни програми за развитие на територията. Оценката се прави в годината на приключване на прилагането на стратегията за ВОМР и при възможност след приключване на изпълнението на всички договори.

Всички доклади за оценка се одобряват от УС на МИГ и се публикуват на интернет страницата.

МИГ изготвя годишен доклад за отчитане изпълнението на СВОМР, както и други доклади, анализи, отчети, справки и други във връзка с изпълнението на стратегията за ВОМР, изисквани от УО. Годишните доклади се изготвят в срок до 30 януари и се представят за одобрение от УС на МИГ.

В срок до 15 февруари на всяка следващата календарна година (след одобрението на СВОМР) МИГ представя на УО годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР.

Изготвянето на доклад включва:

- анализ на база мониторинг на индикаторите за срок на дейности по проектите, изпълнение на заложените финансови показатели, публичност и информираност, заложени и изпълнени резултати за всеки проект
- анализ на процеса на кандидатстване и изпълнение на проекти от бенефициенти към МИГ
- анализ на риска в изпълнението на проектите, създаване на регистър на риска при стартиране на всеки проект, проведени превантивни действия и предотвратяване на риска
- балансирано прилагане на мерките за периода.

Годишният доклад включва описание и анализ на средата и напредъка в изпълнение на целите и дейностите на стратегията, дейностите по мониторинг и оценка на стратегията.

Процедура за промяна на стратегията за ВОМР

В края на всяка година от изпълнението на стратегията, въз основа на годишния доклад за напредъка и междинната оценка за прилагането на стратегията, УС ще прави оценка на изпълнението на СВОМР по години, мерки и изразходваните средства и в резултат на тази оценка ще прави предложения за обновяване на СВОМР. Предложенията за обновяване на СВОМР ще бъдат представяни на Общо събрание на МИГ за одобрение. Процедурата за обновяване на СВОМР може да бъде по отношение на финансовите ѝ параметри; по отношение на процедурите за изпълнение на стратегията; при промяна на условията за допустимост, определени в мерките от УО или наредбите за тяхното прилагане; при промяна в приложимите регламенти.

Горепосочените промени се извършват след одобрение на съответния Управляващ орган, предхождано от Решение на колективния върховен орган на МИГ за промяна в одобрената стратегия за ВОМР, като тази промяна се отразява в споразумението за изпълнение на стратегията за ВОМР между МИГ и УО на финансиращите програми.

8. Описание на прилагането на хоризонталните принципи на ЕС съгласно чл. 9 от Регламент (ЕС) 2021/1060 при изпълнението на стратегията: *(не повече от 2 страници)*

Прилагане на хоризонталните принципи на ЕС при изпълнението на СВОМР:

1. При изпълнението на СВОМР, МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ гарантира зачитането на основните права и спазването на Хартата на основните права на Европейския съюз.

2. МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ гарантира, че равенството между мъжете и жените, интегрирането на принципа на равенство между половете и отчитането на социалните аспекти на пола се вземат под внимание и се насърчават през целия процес на подготовка, изпълнение, мониторинг, докладване и оценка на СВОМР за програмен период 2023 – 2027 г.

3. МИГ „Кичика“ – Мадан - Рудозем“ ще предприеме съответните стъпки, за да предотврати всякаква дискриминация, основана на пол, расов или етнически произход, религия или вероизповедание, увреждане, възраст или сексуална ориентация, по време на подготовката, изпълнението, мониторинга, докладването и оценката на СВОМР за програмен период 2023 – 2027 г.

По-специално достъпността за хората с увреждания се взема под внимание и се осигурява през целия процес на подготовка и изпълнение на СВОМР за програмен период 2023 – 2027 г.

4. Целите на СВОМР за програмен период 2023 – 2027 г. се преследват съобразно целта за насърчаване на устойчивото развитие, посочена в член 11 от ДФЕС, като се отчитат целите на ООН за устойчиво развитие, Парижкото споразумение и принципът за не нанасяне на значителни вреди.

Целите на СВОМР за програмен период 2023 – 2027 г. се преследват при пълно зачитане на достиженията на правото на Съюза в областта на околната среда.